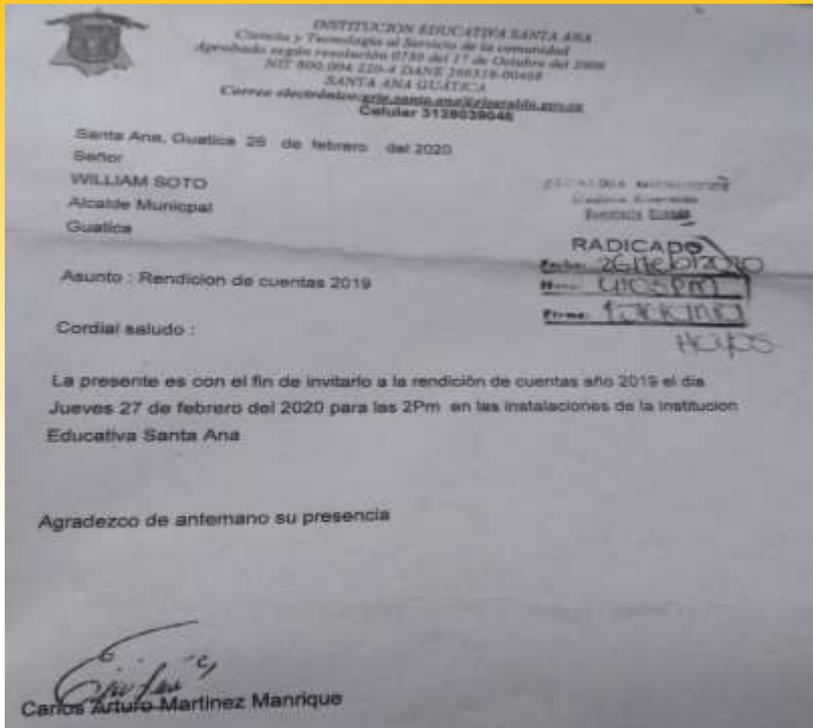


# RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN



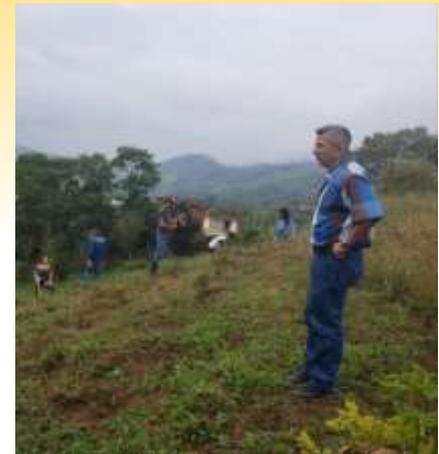
## INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA 2019

# Formato de convocatorias



# RENDICION DE CUENTAS

CARLOS ARTUTO MARTINEZ  
RECTOR



# RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN 2019

La rendición de cuentas 2019 de la Institución educativa Santa Ana se socializa con la comunidad educativa de acuerdo a lo establecido en el decreto 1075 del 2015, tomando en cuenta los cuatro componentes

- Gestión Administrativa y financiera
- Gestión Directiva
- Gestión Académica
- Gestión Comunitaria

Expositor: Rector, Carlos Arturo Martínez

Moderador: German Soto Tonuzco



# Gestión Administrativa

## Informe Institucional

El Colegio Agrícola Santa Ana, fue creado, como una necesidad de implementar un modelo de desarrollo comunicatorio y rural en el entorno que conforma el corregimiento de Santa Ana Guática y sus alrededores.

Dicho modelo tuvo sus inicios entre los años 1970 y 1972, tomando el nombre de COLEGIO AGRÍCOLA SANTA ANA: En 1992, se traslada la planta física debido a problemas de fallas geológicas en el terreno, desde 1994 se convierte en una granja integral demostrativa con beneficio para la comunidad de la región.

El ideal perseguido por la administración era convertir en una granja integral auto-suficiente y en el año 1997, se dio origen a la articulación con las instituciones de modelos educativos superiores; la Institución ha venido trabajando en forma articulada con entidades educativas como: SENA-FUNDACION MANUEL MEJIA-UNIVERSIDAD MINUTO DE DIOS.UTP. y en la actualidad UNIVERSIDAD DE CALDAS

La Institución para el año 2003, se fusiona con todas las 13 sede rurales.

En cuanto a su academia ha tenido las siguientes modalidades: Centro Educativo, Institución Educativa con modalidades académica, Agrícola, Agropecuaria y en la actualidad Especialidad Procesos Administrativos para Fincas Cafeteras.



Fundación  
**nutresa**





## **COMITE DE CALIDAD RESEÑA HISTÓRICA**

La institución Educativa Santa Ana (IESA) se vinculó al programa de mejoramiento de la Calidad Educativa y ambientes escolares; a través de la fundación NUTRESA desde el 28 de septiembre del año 2017. actualmente esta conformado por: Rector, Auxiliar administrativa, Docente de apoyo pedagógico y 6 docentes más.



# ALCANCES COMITÉ DE CALIDAD

## Conformación del comité de calidad NUTRESA IESA

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA

**MISION**

Desde nuestro Proyecto Educativo Institucional orientamos hacia la formación constructivista de seres humanos, comprometidos con su comunidad, con eficiencia y calidad en todos los actos de su vida, apoyada en el aprendizaje, la ciencia y la tecnología para contribuir con el desarrollo humano y social que requiere nuestro entorno y el país en los sectores agrícola y pecuario.

**Respeto:** capacidad para preocuparse por los derechos de los demás, incluso cuando estos infringen los de otros.

**Disciplina:** capacidad para auto-controlarse y cumplir con los deberes y metas, auto-motivado por su deber ser.

**Responsabilidad:** Entendida como tener sentido del deber, pensar en los efectos que cualquier acto puede tener.

**Honestidad:** Tomada como la capacidad de no defraudar o engañar a otros o tomar las cosas que son ajenas.

**Justicia:** Ir más allá de los acuerdos y reglas para considerar que es mejor para todos.

VISION

Ser una institución Educativa en el 2020 líder en la región formando un ciudadano comprometido, capaz de enfrentar las innovaciones y los retos del desarrollo, con un desempeño laboral eficiente que apoyado en la ciencia y en la tecnología le permita forjar un futuro mejor.

**Tolerancia:** es la capacidad para entender a las otras personas en lo que hacen y como lo hacen en su actividad diaria, es asumir la frustración.

**Solidaridad:** es la habilidad o talento cooperativo para encontrar los medios necesarios para resolver dificultades sirviendo.

**Serenidad:** Capacidad de ser conciliador con los demás mantener la calma y la paz común.

**Independencia:** Es tener firmeza de carácter para decir por si mismo que es bueno y que no; que debe hacer y que no y disfrutar de la autogeneración de actividades.

INSTITUCIONALES

SEISOKA  
**SUSTAIN**  
DISCIPLINA

SEISO  
**SORT**  
ORGANIZAR

SEITON  
**STRAIGHTEN**  
ORGANIZAR

5S  
改善

SEIKETSU  
**STANDARDIZE**  
ORGANIZAR

SEISO  
**SHINE**  
LIMPIEZA

**Lealtad:** capacidad de comprometerse con el bien del otro. Es asumir los compromisos adquiridos con respeto y responsabilidad.

**Recursividad:** habilidad para encontrar los medios necesarios para incausar las soluciones.



## ALCANCES COMITÉ DE CALIDAD

### SUGERENCIA HECHAS AL CONSEJO DIRECTIVO

- Mejoramiento y adecuación de la cafetería escolar.



## ALCANCES COMITÉ DE CALIDAD

### SUGERENCIA HECHAS AL CONSEJO DIRECTIVO

- Construcción de tanques de almacenamiento de agua (reservas), y puerta de acceso a Bomberos voluntarios



## ALCANCES COMITÉ DE CALIDAD

### SUGERENCIA HECHAS AL CONSEJO DIRECTIVO

- Adecuación y reparación de instalaciones del restaurante escolar sede Juan XXIII



## ALCANCES COMITÉ DE CALIDAD

### SUGERENCIA HECHAS AL CONSEJO DIRECTIVO

- Fortalecimiento de la modalidad.



# Gestión Administrativa

## Informe Institucional

### Caracterización de la población Matricula del 2019

<b>Estudiantes matriculados</b>	<b>664</b>
<b>Jornada única</b>	<b>343</b>
<b>Jornada Mañana</b>	<b>213</b>
<b>Nocturno</b>	<b>108</b>
<b>Deserción y Reprobación</b>	
<b>Desertores</b>	<b>12</b>
<b>Reprobados</b>	<b>4</b>



# Caracterización de la población

<b>Estudiantes población étnica</b>	<b>1</b>
<b>Victimas del conflictos desplazados</b>	<b>16</b>
<b>Migrantes</b>	<b>0</b>



## **GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

### **TABLA DE MATRICULAS DESERCIÓN - REPROBACIÓN**

<b>SEDE</b>	<b>MATRICULA INICIAL</b>	<b>MATRICULA FINAL</b>	<b>PROMOVIDOS</b>	<b>REPROBADOS</b>	<b>DESERTORES</b>	<b>TRANSFERIDOS</b>
<b>NUESTRA SRA DE CHIQUINQUIRA</b>	14	15	15	0	0	1
<b>SANTA TERESITA</b>	12	9	9	0	0	3
<b>SIRGUIA ALTO</b>	11	9	9	0	0	2
<b>TARQUI</b>	44	33	33	0	1	10
<b>TAUMA</b>	12	11	10	1	0	1
<b>EL DIAMANTE</b>	12	8	8	0	0	4
<b>BUENOS AIRES</b>	17	16	16	0	0	1
<b>EL SILENCIO</b>	26	25	25	0	0	1
<b>JUAN XXIII</b>	56	46	39	0	2	5
<b>LA LINDA</b>	25	25	21	0	1	3
<b>LA MANUELITA</b>	9	8	7	1	1	4
<b>YARUMAL</b>	14	8	7	1	0	0
<b>SANTA ANA</b>	358	336	334	2	6	16



## **GESTIÓN ACADÉMICA**

### **TALENTO HUMANO**

La institución cuenta con 13 sedes educativas y la sede central.

<b>Sede Central</b>	<b>17 docentes</b>
<b>Sede Santa Ana básica primaria</b>	<b>5 docentes</b>
<b>Sede el Silencio</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede la Manuelita</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Sirguia Alto</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Tarqui</b>	<b>2 Docentes</b>
<b>Sede Juan XXIII</b>	<b>2 docentes</b>
<b>Sede Juan XXIII postprimaria</b>	<b>2 docentes</b>
<b>Sede Nuestra señora Chiquinquirá</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Yarumal</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede Tauma</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede Santa teresita</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede el diamante</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede buenos aires</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede la linda Suaiba</b>	<b>1 docente</b>
<b>Total Docentes</b>	<b>38 docentes</b>



## **GESTIÓN ACADÉMICA**

### **TALENTO HUMANO**

La institución cuenta con 13 sedes educativas y la sede central.

<b>Sede Central</b>	<b>17 docentes</b>
<b>Sede Santa Ana básica primaria</b>	<b>5 docentes</b>
<b>Sede el Silencio</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede la Manuelita</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Sirguia Alto</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Tarqui</b>	<b>2 Docentes</b>
<b>Sede Juan XXIII</b>	<b>2 docentes</b>
<b>Sede Juan XXIII postprimaria</b>	<b>2 docentes</b>
<b>Sede Nuestra señora Chiquinquirá</b>	<b>1 Docente</b>
<b>Sede Yarumal</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede Tauma</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede Santa teresita</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede el diamante</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede buenos aires</b>	<b>1 docente</b>
<b>Sede la linda Suaiba</b>	<b>1 docente</b>
<b>Total Docentes</b>	<b>38 docentes</b>

# Gestión Administrativa

## capacitación otros

- La institución educativa, ha tenido en forma continua; a través de convenios o en forma directa por la administración departamental, los programas de capacitación a docentes y mejoramiento de modelos educativos. Dichas capacitaciones se basan en las siguientes estrategias;
- Escuela nueva.
- PTA.
- Mallas curriculares y planes de estudio.
- DBA.
- Educación para la competitividad.
- Emprendimiento.
- Aulas amigas.
- Proyectos educativos empresariales CHEC.
- Capacitaciones NUTRESA. Comité de calidad.
- Bilingüismo.
- Derechos humanos.
- Ley general de educación.
- Cursos básicos de prevención

# EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS (ingresos )

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Ejecución presupuestal informe final

Ingresos por valor de \$ 105.641.857

Gastos por valor de \$ 104.880.618



### EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS CUARTO TRIMESTRE 2019

CUENTA	FONDO	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	REDUCCIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDOS TRIMESTRES ANTERIORES	RECAUDOS TRIMESTRE ACTUAL	TOTAL EJECUTADO (RECAUDOS)	SALDO POR RECAUDAR
1		INGRESOS	72.300.000	40.314.473	0	112.614.473	93.638.918	12.002.939	105.641.857	6.972.616
11		INGRESOS OPERACIONALES	2.550.000	0	0	2.550.000	350.000	0	350.000	2.200.000
111		SERVICIOS EDUCATIVOS	2.550.000	0	0	2.550.000	350.000	0	350.000	2.200.000
1111- 20	20	sistematización calificaciones jornada sabatina	1.000.000	0	0	1.000.000	190.000	0	190.000	810.000
1112- 20	20	certificaciones y constancias	120.000	0	0	120.000	110.000	0	110.000	10.000
1113- 20	20	certificación de terminación de ciclo sabatino	140.000	0	0	140.000	0	0	0	140.000
1114- 20	20	Derechos de grado Jornada Sabatina	340.000	0	0	340.000	0	0	0	340.000
1115- 20	20	Ingresos por proyectos productivos (pp)	500.000	0	0	500.000	0	0	0	500.000
1116- 20	20	otros ingresos	450.000	0	0	450.000	50.000	0	50.000	400.000
12		TRANSFERENCIAS DE RECURSOS	66.900.000	37.864.639	0	104.764.639	88.518.759	11.996.639	100.515.398	4.249.241
121		TRANSFERENCIAS O APORTES DE LA NACIÓN	60.394.000	0	0	60.394.000	55.876.759	0	55.876.759	4.517.241
1211		CONVENIOS	60.394.000	0	0	60.394.000	55.876.759	0	55.876.759	4.517.241
12111- 25	25	Transferencias CONPES Gratuidad MEN	60.394.000	0	0	60.394.000	55.876.759	0	55.876.759	4.517.241
122		TRANSFERENCIAS O APORTES DEL DEPARTAMENTO	6.500.000	27.866.639	0	34.366.639	22.642.000	11.996.639	34.638.639	-272.000
1221		CONVENIOS	6.500.000	27.866.639	0	34.366.639	22.642.000	11.996.639	34.638.639	-272.000
12211- 21	21	Transferencia Depto Calidad RP	6.000.000	6.642.000	0	12.642.000	12.642.000	0	12.642.000	0
12212- 22	22	Transferencia Depto Cobertura RP	500.000	9.500.000	0	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0
12213- 23	23	Transferencia Depto eficiencia RP	0	8.000.000	0	8.000.000	0	8.000.000	8.000.000	0
1221- 24	24	Transferencia Depto calidad SGP	0	3.724.639	0	3.724.639	0	3.996.639	3.996.639	-272.000
123		TRANSFERENCIAS O APORTES DEL MUNICIPIO	2.000	0	0	2.000	0	0	0	2.000
1231		CONVENIOS	2.000	0	0	2.000	0	0	0	2.000
12315- 33	33	Transferencias Municipio SGP Calidad	2.000	0	0	2.000	0	0	0	2.000
124		OTRAS TRANSFERENCIAS O APORTES	4.000	9.998.000	0	10.002.000	10.000.000	0	10.000.000	2.000
1241- 40	40	Transferencias Universidad Tecnológica (Ondas)	2.000	0	0	2.000	0	0	0	2.000
1242- 41	41	Convenios con Entidades Privadas	2.000	9.998.000	0	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0
13		RECURSOS DE CAPITAL	2.850.000	2.449.834	0	5.299.834	4.770.159	6.300	4.776.459	523.375
132		Rendimientos financieros	250.000	0	0	250.000	20.114	6.300	26.414	223.586
13211- 320	320	Rendimientos financieros Recursos Propios	100.000	0	0	100.000	0	710	710	99.290
1322- 325	325	Rendimientos financieros SGP Gratuidad	150.000	0	0	150.000	20.114	5.590	25.704	124.296
133		Excedentes financieros o recursos del balance	2.600.000	2.449.834	0	5.049.834	4.750.045	0	4.750.045	299.789
13311 420	420	Excedentes financieros o recursos del balance Recursos Propios	200.000	0	0	200.000	211	0	211	199.789
13312-425	425	Excedentes financieros o recursos del balance SGP Gratuidad	2.300.000	2.449.834	0	4.749.834	4.749.334	0	4.749.334	500
13313-496	496	Superavit de los rendimientos financieros SGP	100.000	0	0	100.000	500	0	500	99.500



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS

CUENTA	FUENTE	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	REDUCCIONES	TRASLADO CRÉDITO	TRASLADO CONTRACRÉDITO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO TRIMESTRES ANTERIORES	EJECUTADO TRIMESTRE ACTUAL	TOTAL EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	TOTAL OBLIGACIONES	TOTAL PAGOS
2		GASTOS	72.300.000	40.314.473	1.000.000	18.235.000	17.235.000	112.614.473	68.513.979	36.366.639	104.880.618	7.733.855	0	104.880.618
21		GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	35.006.000	2.449.834	0	2.600.000	8.235.000	31.820.834	25.878.979	1.000.000	26.878.979	4.941.855	0	26.878.979
211		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	6.000.000	0	0	0	2.000.000	4.000.000	3.000.000	1.000.000	4.000.000	0	0	4.000.000
2113-425	425	Remuneración por Servicios Profesionales	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	0	0	1.000.000
2112-25	25	Remuneración por Servicios Profesionales	5.000.000	0	0	0	2.000.000	3.000.000	2.000.000	1.000.000	3.000.000	0	0	3.000.000
212		GASTOS GENERALES	29.006.000	2.449.834	0	2.600.000	6.235.000	27.820.834	22.878.979	0	22.878.979	4.941.855	0	22.878.979
2121-25	25	Materiales y Suministros implementos de aseo	3.231.106	0	0	0	0	3.231.106	3.231.106	0	3.231.106	0	0	3.231.106
2122-25	25	Materiales y Suministros papelería y útiles de oficina	7.317.894	0	0	2.000.000	0	9.317.894	9.148.894	0	9.148.894	169.000	0	9.148.894
2123-425	425	Materiales y Suministros papelería y utildez de oficina	800.000	2.449.834	0	500.000	0	3.749.834	3.749.834	0	3.749.834	0	0	3.749.834
2124-425	425	Materiales y Suministros implementos de aseo	500.000	0	0	0	500.000	0	0	0	0	0	0	0
2124-25	-25	Materiales y Suministros tintas y Toneres	1.620.000	0	0	0	0	1.620.000	1.620.000	0	1.620.000	0	0	1.620.000
2125-20	20	Materiales y Suministros tintas y toneres	320.000	0	0	0	0	320.000	0	0	0	320.000	0	0
2126-20	20	Materiales y Suministros papelería y utiles de oficina	700.000	0	0	0	0	700.000	0	0	0	700.000	0	0
2127-22	22	Materiales y Suministros	500.000	0	0	0	500.000	0	0	0	0	0	0	2.100.000
2128-25	25	mantenimiento de Software academico y contable	2.000.000	0	0	100.000	0	2.100.000	2.100.000	0	2.100.000	0	0	0
2129-25	25	Servicios Publicos	1.000.000	0	0	0	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0
21210-25	25	Pago seguros y pólizas	7.000.000	0	0	0	2.635.000	4.365.000	3.029.145	0	3.029.145	1.335.855	0	3.029.145
21211-25	25	Impresos y publicaciones diplomas,graficas y medallas	2.935.000	0	0	0	1.600.000	1.335.000	0	0	0	1.335.000	0	0
21212-20	20	Impresos y publicaciones diplomas,graficas y medallas	480.000	0	0	0	0	480.000	0	0	0	480.000	0	0
21213-25	-25	Gastos Bancarios	500.000	0	0	0	0	500.000	0	0	0	500.000	0	0
21214-20	-20	Gastos Bancarios	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	100.000	0	0
21215-33	-33	Materiales y Suministros	2.000	0	0	0	0	2.000	0	0	0	2.000	0	0
22		INVERSION	37.294.000	37.864.639	1.000.000	15.635.000	9.000.000	80.793.639	42.635.000	35.366.639	78.001.639	2.792.000	0	78.001.639
221-25	25	mantenimiento de infraestructura	8.000.000	0	0	8.000.000	0	16.000.000	16.000.000	0	16.000.000	0	0	16.000.000
222-25	25	materiales y suministros elementos de ferreteria	2.000.000	0	1.000.000	0	0	1.000.000	0	0	0	1.000.000	0	0
222-22	22	Materiales y suministros de Ferreteria	0	3.500.000	0	500.000	0	4.000.000	0	4.000.000	4.000.000	0	0	4.000.000
223-25	25	Mantenimiento y reparacion de equipos de seguridad circuito cerrado	2.000.000	0	0	1.500.000	0	3.500.000	3.500.000	0	3.500.000	0	0	3.500.000
224-25	25	Mantenimiento y Reparacion de equipos	1.000.000	0	0	0	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0
225 25	25	Compra de Equipos	10.000.000	0	0	0	3.000.000	7.000.000	7.000.000	0	7.000.000	0	0	7.000.000
226-25	25	compra de implementos deportivos instrumentos banda marcial	3.000.000	0	0	0	1.000.000	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	2.000.000
227-25	25	compra de Muebles Silleteria y Escritorios	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	100.000	0	0
228-25	-25	compra material didactico	1.190.000	0	0	0	1.000.000	190.000	0	0	0	190.000	0	0
229-25	25	Inversión Proyecto Especial PRAE	500.000	0	0	0	0	500.000	500.000	0	500.000	0	0	500.000
2210-25	25	Inversión Proyecto Especial EDUCACION SEXUAL	500.000	0	0	0	0	500.000	500.000	0	500.000	0	0	500.000
2212-25	25	Inversión Proyecto Deportes tiempo libre actividades Culturales	500.000	0	0	1.500.000	0	2.000.000	1.000.000	1.000.000	2.000.000	0	0	2.000.000
2213-25	25	Inversión Proyecto Especial gestion del riesgo	500.000	0	0	1.135.000	0	1.635.000	1.635.000	0	1.635.000	0	0	1.635.000
2214-25	25	Inversión Proyecto Especial Democracia	500.000	0	0	0	0	500.000	500.000	0	500.000	0	0	500.000
2215-20	20	Proyectos Productivos PP	950.000	0	0	0	0	950.000	0	0	0	950.000	0	0
2216-21	21	giras pedagogicas	3.000.000	642.000	0	3.000.000	0	6.642.000	0	6.642.000	6.642.000	0	0	6.642.000
2217-21	21	Proyectos Pedagogicos Productivos	3.000.000	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0
2218-320	320	Proyectos Pedagogicos Productivos	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	100.000	0	0
2219-325	325	proyecto feria del la ciencia y Tecnologia innovacion	150.000	0	0	0	0	150.000	0	0	0	150.000	0	0
2219 -420	420	proyectos Pedagogicos Agrícolas	200.000	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0	0
2220-496	496	proyectos pedagogicos productivos	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	100.000	0	0
2221-41	41	Proyectos Agrícolas	2.000	9.998.000	0	0	0	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0	0	10.000.000
2223-21	21	Proyectos agricola Huertas escolares	0	6.000.000	0	0	0	6.000.000	0	6.000.000	6.000.000	0	0	6.000.000
2222-40	40	proyectos ondas	2.000	0	0	0	0	2.000	0	0	0	2.000	0	0
2224-22	22	Adecuaciones de Restaurantes escolares	0	6.000.000	0	0	0	6.000.000	0	6.000.000	6.000.000	0	0	6.000.000
2225-23	23	Adecuaciones y mejoramiento de infraestructura	0	8.000.000	0	0	0	8.000.000	0	8.000.000	8.000.000	0	0	8.000.000
2221 24	24	Compra de Material Didactico y bibliografico	0	3.724.639	0	0	0	3.724.639	0	3.724.639	3.724.639	0	0	3.724.639



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## TRANSFERENCIA DE RECURSOS 2019

<b>Transferencias del departamento por calidad 21</b>	<b>12.642.000</b>
<b>Transferencias departamento cobertura fuente 22</b>	<b>10.000.000</b>
<b>Transferencias departamento cobertura fuente 23</b>	<b>8.000.000</b>
<b>Transferencias departamento cobertura fuente 24</b>	<b>3.724.639</b>
<b>Transferencias conpes Gratuidad Men fuente 25</b>	<b>55.876.759</b>
<b>Total transferencias</b>	<b>100,515,398</b>



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## CONSOLIDADO DE CONTRATACION

La Institución Educativa Realizo 20 contratos

NO. Contrato	Objeto	Cuantía
01	Prestación de servicios contador	1.000.000
02	Contrato de suministros tintas y toneres	3.749.834
03	Contrato de Obra adecuación cafetería	16.000.000
04	Materiales y Suministros útiles aseo y papelería	14.000.000
05	Prestación de Servicios contador	2.000.000
06	Contrato Prestación de Servicios software académico	2.100.000
07	Suministros extintores	1.635.000
08	Suministros proyecto animales agropecuario café y plátano	10.000.000
09	Suministros Fotocopias	2500.000
10	Prestación de Servicios pólizas	3.029.145
11	Prestación de Servicios mantenimiento de equipos	3.500.000
12	Suministros compra de equipos	7.000.000
13	Suministro banda marcial	2.000.000
14	Prestación servicios giras estudiantes	6.642.000
15	Suministros huertas escolares	6.000.000
16	Contrato obra restaurante sede Juan XXIII y portada de entrada	10.000.000
17	Suministro compra libros	3724639
18	Compra de diplomas grado once y noveno	1753000
19	Contrato obra tanques de almacenamiento de agua y puerta de acceso a los salones nuevos	5.000.000
20	Compra de materiales de ferretería	3.000.000

# Gestión Administrativa

## Servicios complementarios disponibles

- La institución ofreció los siguientes servicios
- Jornada Nocturna Educación para Jóvenes y adultos Sede Juan XXIII y Sede Central
- Posprimaria Rural Sede Juan XXIII.
- Apoyo logístico al deporte y cultura Alcaldía Municipal.

# Gestión Administrativa

## Nuevas dotaciones o infraestructura.

- Dentro del mejoramiento continuo. Y haciendo énfasis en las necesidades varias que por funcionamiento van surgiendo. Tenemos.
- Dotaciones
- Implementos banda marcial
- Implementos deportivos (balones) etc
- Dotaciones proyecto prevención y desastres
- Dotación de material didáctico libros aula de lectura
- Dotación de aulas amigas
- Dotación sala de bilingüismo
- Dotación de impresoras para algunas dependencias
- Dotación de restaurante escolar menaje para la sede Juan XXIII
- Compra de dotación de herramientas para la modalidad
- Adecuación de los proyectos agropecuarios (aves de postura, Conejos, codornices)
- Dotación de sillería universitarias
- En infraestructura
- Mantenimiento y adecuación de un aula para restaurante escolar sede Juan XXIII
- continuación de Mantenimiento y adecuación de cocina para restaurante escolar
- mejoramiento y Adecuación de puerta de accesos a sede Juan XXIII
- Instalación de Tanques de almacenamiento de agua en la sede central
- Adecuación de puerta de acceso a las aulas nuevas de la institución
- Embellecimiento de la granja pecuaria (pintura)
- Adecuación de cafetería escolar sede central

# **GESTIÓN DIRECTIVA**



**Andrea Paola Martínez Oviedo**  
**Coordinadora**



## **GESTIÓN ACADÉMICA**

### **planes de Mejoramiento**

- Se dio continuidad y la revisión y ajustes de planes de área que venían siendo construidos desde el año inmediatamente anterior, teniendo en cuenta lineamientos curriculares estándares de competencias, mallas de aprendizaje, matrices de referencia.

# GESTION DIRECTIVA

## PROGRAMAS DE ARTICULACION Y PARTICIPACION INSTITUCIONAL

- La institución educativa en aras de su mejoramiento continuo, se encuentra en una actitud de compromiso constante con la capacitación y actualización de su planta de docentes y talento humano en general. Por otra parte es activa de todas las bondades que desde el ámbito público o privado surgen como aporte al mejoramiento en general.
- La institución educativa, cuenta con un promedio de treinta (30) estudiantes en el proceso universidad del campo UNICALDAS, comprometidos. Doce (12) docentes en el programa mejoramiento del modelo escuela nueva.
- Ocho (8) docentes en la capacitación de aulas virtuales.
- Dos (2) docentes en la capacitación de proyectos de emprendimiento.
- Treinta y cuatro docente(34), en capacitación de prevención de desastres.

Por otra parte la institución se considera de puertas abiertas a todas las instituciones externas y se articula de manera propia y eficaz.

Se vincula en los eventos deportivo institucionales que cada año llevan al mejoramiento del ambiente escolar.

La institución se vinculó desde el año 2017 al programa de mejoramiento institucional convenio Fundación NUTRESA.

# GESTIÓN DIRECTIVA

## PROGRAMAS DE ARTICULACION Y PARTICIPACION INSTITUCIONAL

### PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTICULADOS CON OTRAS ENTIDADES Y SECTORES

**UNIVERSIDAD EN EL CAMPO:** (Universidad de Caldas, Comité de Cafeteros, Secretaría de Educación de Risaralda y Administración Municipal de Guática Risaralda): Técnico en Formulación de Proyectos Agropecuarios

**FORTALECIMIENTO A LOS PROYECTOS PEDAGÓGICOS PRODUCTIVOS:** (SED Risaralda, comité de Cafeteros y Grupo EPM). Proyecto Tostión de café, proyectos pedagógicos productivos y agropecuarios , proyecto de siembra de café y plátano y reactivación de la granja agropecuaria a través del manejo de especies menores, plantas medicinales y hortalizas.

**CAPACITACIÓN EN ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS:** (Comité de Cafeteros y SED Risaralda). Capacitación a docentes en el modelo pedagógico de Escuela Nueva y postprimaria rural.

**AULAS AMIGAS: SED Risaralda:** Capacitación a docentes en plataformas tecnológicas,

- ✓ Sede central sección secundaria y media 5 equipos
- ✓ Básica primaria 1 equipo
- ✓ Sedes rurales 4 ( La Manuelita, Sirguía Alto, Tarqui y Travesías

**BILINGÜISMO: UTP:** Con docente nativo, docente de apoyo de la UTP, adecuación de un aula de clase con 21 computadores portátiles, cabina de sonido, video proyector y dotación de material impreso , asignados a la Institución Educativa para el fortalecimiento del bilingüismo

**CLOUD LABS:** Se habilito un aula de clase como espacio pedagógico con su respectiva dotación (mesas y computadores y sillas ); capacitación a las docentes de las áreas CIENCIAS NATURALES BIOLOGIA Y QUIMICA.



# GESTIÓN DIRECTIVA

## PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTICULADOS CON OTRAS ENTIDADES Y SECTORES

**PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSCO ACTIVAS (SPA):** Alcaldía Municipal, Personería Municipal, Hospital Santa Ana de Guática, Policía de Infancia y adolescencia: Talleres de capacitación y manejo específico de casos a través del docente orientador.

**SEMANA DE LA SALUD MENTAL:** Alcaldía Municipal, Personería Municipal, Hospital Santa Ana de Guática, Policía de Infancia y adolescencia: Talleres de capacitación, conferencias

**CONVENIO EN EDUCACIÓN MEDIA TÉCNICA CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO:** Comité de Cafeteros, la Universidad de Caldas y SED Risaralda.

**EDUCACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO:** CHEC, UTP. COMITÉ DE CAFETEROS, SED Risaralda : Convenio proyectos de emprendimiento.

**AULAS AMIGAS:** SED Risaralda: Compra de equipos, capacitación de docentes

**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN: (Programa ONDAS UTP, Grupo de Investigación Institucional ANTARES Y TRIPULANTES):**

- ✓ Investigación sobre el efecto de las mariposas en el medio ambiente (estudiantes grado 5º sede Tarqui)
- ✓ Investigación sobre el uso y propiedades de las plantas medicinales (básica secundaria y media)





# GESTIÓN DIRECTIVA

## PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTICULADOS CON OTRAS ENTIDADES Y SECTORES

### PREVENCIÓN DE DESASTRES: IESA, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, POLICIA NACIONAL, CUERPO DE BOMBEROS DE GUÁTICA:

- ✓ Capacitación a docentes, estudiantes y comunidad en general
- ✓ Dotación de materiales de prevención y señalización para la evacuación.
- ✓ Instalación cerramiento en malla sede Juan XXIII.
- ✓ Simulacro de prevención de desastres (movimientos sísmicos).
- ✓ Charla preventiva sobre el manejo de sustancias psicoactivas, tabaquismo, alcoholismo y prohibición del uso de la pólvora (policía nacional).
- ✓ Primeros auxilios y manejo de Extintores.
- ✓ Charlas de articulación comité de cafeteros (proyectos de emprendimiento, fortalecimiento de la modalidad, cultivos de café, plátano, maíz, aves ponedoras, codornices, conejos y vivero comunitario plantas medicinales, producción de abónanos orgánicos).





# GESTIÓN DIRECTIVA

- ✓ Convenio IESA- Universidad de Caldas- Comité cafeteros: para formación de técnicos y tecnólogos egresados de los años 2.018-2.019.
- ✓ Convenio IESA UTP.bilingüismo para la comunidad Educativa.
- ✓ Implementación jornada Única.
- ✓ Adquisición de seguros estudiantiles.
- ✓ Adecuación y mejoramiento de Instalaciones restaurante escolar IESA.
- ✓ Instalación de tanques de reserva de agua y construcción puerta de acceso o emergencia a cuerpo de bomberos.
- ✓ Mejoramiento del sistema de vigilancia de las instalaciones (cámaras).
- ✓ Montaje completo de restaurante escolar sede Juan XXIII.
- ✓ Cerramiento de sede escolar Juan XXIII. Malla, compuerta, reja y pintura.
- ✓ Consecución de equipos tecnológicos TIC ( tabletas, computadores...)
- ✓ Ampliación de planta de docentes y personal de servicios generales.
- ✓ Fortalecimiento de las áreas fundamentales y optativas a través del programas CLOUD Labs(Laboratorios virtuales) y capacitación sobre uso de los mismos.
- ✓ Adecuación y mejoramiento de espacios físicos para el descanso de los estudiantes.



# GESTIÓN DIRECTIVA

**PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTICULADOS CON OTRAS ENTIDADES Y SECTORES**

**DEPORTES Y PROYECTOS LÚDICOS, SED RISARALDA, ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL:**

- ✓ Materiales deportivos suministrados por Secretaría de Educación de Risaralda
- ✓ Dotación de implementos pre deportivos
- ✓ Participación en juegos intercolegiados.
- ✓ Subcampeones departamentales de micro futbol masculino.





# GESTIÓN DIRECTIVA

## Proyección 2.020

- ✓ Superar el índice sintético de Calidad pasando de nivel C a nivel B
- ✓ Garantizar la oferta educativa a través de estrategias tales como: transporte escolar, alimentación programa PAE, kits educativos. Suministrados por la administración municipal y departamental para hacer posible el cumplimiento de la jornada única.
- ✓ Propender por la adquisición de la póliza de seguro estudiantil.
- ✓ Mejorar el ambiente escolar, y el ambiente lúdico pedagógico por medio de la adecuación de espacios físicos con recursos de la administración municipal y la cooperativa Coeducar.
- ✓ Adecuación de instalaciones de tostión de café para la preparación de los derivados del mismo.
- ✓ Montaje de salón social y biblioteca comunitaria.
- ✓ Adecuación de zona de parqueo para comunidad educativa y visitantes.



# GESTIÓN DIRECTIVA

## Programas de inclusión educativa

Población con necesidades educativas especiales (15 estudiantes)



**PAE:** Programa de alimentación escolar (252 cupos para ración preparada en sitio y 519 aproximadamente cupos para ración industrializada)

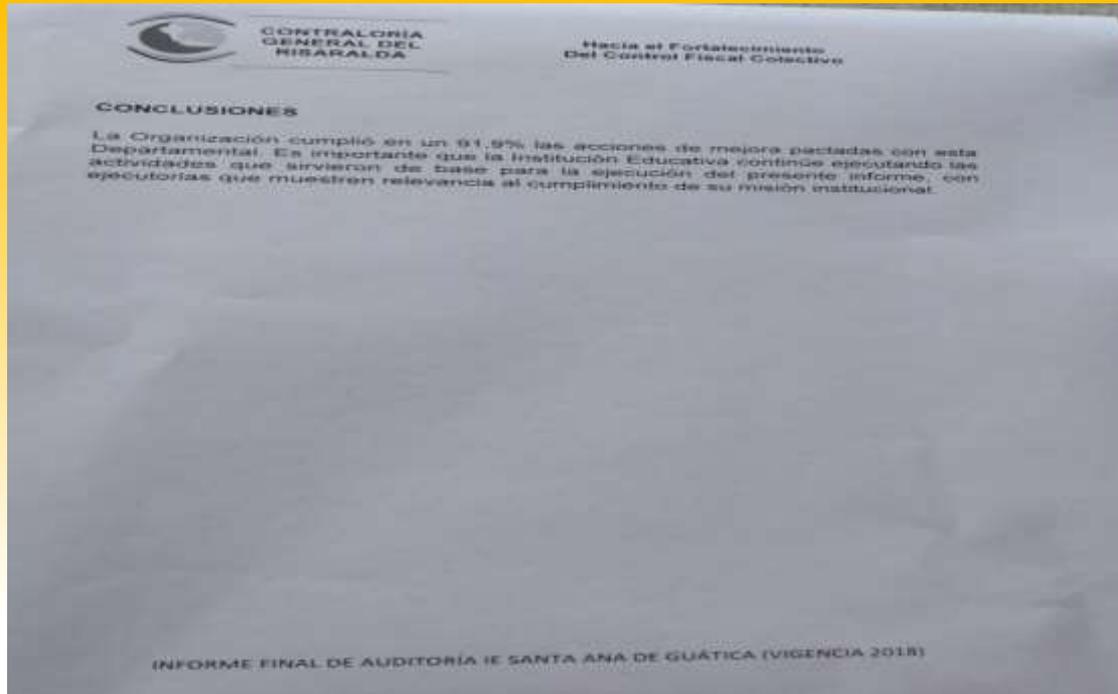
**Fundación NUTRESA:** Convenio IESA

## Proyectos pedagógicos de Ley:

1. Uso del tiempo libre
2. educación sexual
3. Paz y democracia
4. Prevención de Desastres
5. Proyectos ambiental escolar (PRAE)



# Informes de control conclusiones





# GESTIÓN ACADÉMICA

## RESULTADOS PRUEBAS -EVALUACION

Para el año 2019 se mantuvo la clasificación en el ICFES, esta se viene manteniendo desde hace 4 años, del año 2015 hacia atrás la Institución Educativa Santa Ana se encontraba en nivel D.

AÑO	2015	2016	2017	2018	2019
CALSIFICACION	D	C	C	C	C



## GESTIÓN ACADÉMICA RESULTADO DE PRUEBAS

Es importante resaltar que para el año 2019 los mejores promedios a nivel municipal se dieron en la Institución educativa Santa Ana.

- 347
- 327



## GESTIÓN ACADÉMICA

En el año 2019 se contó con la dotación por parte de la secretaria de educación Departamental de laboratorios virtuales para el área de agrícola, tecnología y matemáticas para los grados 10º y 11º. Igualmente se realizó la entrega de otras aulas amigas que permiten el mejoramiento de la calidad educativa.





## GESTIÓN ACADÉMICA

Se dio continuidad al programa de bilingüismo donde los docentes de diferentes áreas culminaron la capacitación y se certificaron, por parte de los estudiantes se dio finalización a este con la aplicación de la prueba Preliminary English Test. Igualmente el proceso fue enriquecido con el nativo que estuvo enriqueciendo el proceso a lo largo del año tanto en primaria como en secundaria en la sede central.



## **GESTIÓN ACADÉMICA**

Se realizó acompañamiento diario por parte de los docentes a diferentes actividades interinstitucionales, igualmente se acompañó diariamente a los estudiantes al restaurante escolar de la sede central.



## GESTIÓN ACADÉMICA

- Para finalizar se puede destacar la participación de la institución educativa en campeonatos municipales y departamental. Al igual que la participación en los juegos supérate Intercolegiados en las disciplinas deportivas de fútbol de salón, fútbol sala y voleibol, llegando a la fase final departamental. La participación deportiva es continua a nivel municipal en los diferentes campeonatos desde el mes de abril hasta noviembre en jornada extra escolar.



# GESTIÓN ACADÉMICA



## GESTIÓN ACADÉMICA PROYECTOS PEDAGOGICOS

- Proyecto Pedagógico Productivo apoyado por el Comité de Cafeteros, donde se viene avanzando en la reactivación de la granja con especies como gallinas ponedoras, pollos de engorde, curíes, conejos, lombricultura. En la parte agrícola se reactivó la siembra de colinos de café, donde los estudiantes han venido acompañando el proceso del cuidado de dicha especie desde la asignatura de agrícola en la media técnica.



# GESTIÓN ACADÉMICA



# **POBLACION ATENDIDA CON NEE**

## **INCLUSIÓN EDUCATIVA**

### **IESA 2019**



# DOCENTE DE APOYO PEDAGOGICO

German Antonio Soto Tonuzco  
docente de Apoyo Pedagógico  
Institucional.



# APLICACIÓN Y DESARROLLO DE INCLUSION EDUCATIVA SANTA ANA - 2019.



Apoyados en los parámetros legales, y en el Proyecto Educativo Institucional, damos la debida atención a estudiantes con necesidades educativas especiales(NEE). Teniendo en cuenta la total cobertura y donde se encuentre el caso correspondiente.



# Ruta de ejecución.



El programa de Inclusión a estudiantes con necesidades especiales educativas(NEE), se realiza a través de sensibilización, conversatorios frecuentes con los docentes, estudiantes, padres de familia o el acudiente; para la ejecución de las diversas actividades y planes de mejoramiento académico.



# Documentación y registros.



- Se realizó la asistencia a 15 estudiantes diagnosticados, además de 4 estudiantes que están en proceso de acompañamiento.
- Se levantaron 13 actas donde se llegó a un acuerdo entre padres de familia y la institución Educativa para iniciar el respectivo proceso.
- Se trabajó acompañados por un(1) comité de Inclusión año 2019.
- Durante año 2019, se hace extensiva la documentación o registros de información de docentes, estudiantes, padres de familia y otros.
- Documentos de registro: PIAR ( plan Individual de Ajustes Razonables).
- DUA( Diseño Universal de Aprendizaje
- Decreto 1421 del 29-08-17.



# Logros alcanzados.



- Los avances se dieron de manera continua, ajustado al decreto 1421 e igual al documento institucional del P.E.I.
- El trabajo de inclusión se ejecutó en un 80%, frente al proceso de la atención Educativa y las necesidades encontradas; se revisaron los procesos para la transformación incluyente y cambio en el desarrollo de la atención especial según decreto 1421 del 29 /08/2017.





## COBERTURA INSTITUCIONAL.

SEDE	HOMBRES	MUJERES	DISCAPACIDAD
PRICIPAL	7	1	Cognitivo
BUENOS AIRES	2	1	Cognitivo, y trastorno permanente
SILIENCIO	1		trastorno permanente
YARUMAL	1		cognitivo
JUAN XXIII	1		psicosocial
TARQUI	1		física movilidad
TOTAL	13	2	15



# **ORIENTACION ESCOLAR**

**Néstor Andrés López**  
**Docente Orientador**





## ORIENTACIÓN ESCOLAR

Desde el componente de orientación escolar se realizaron los siguientes procesos:

- Remisiones a entidades aliadas (Hospital y Comisaría de familia): 22
- Informes situacionales: 48

Los casos remitidos a Hospital y Comisaría atendían a casos de:

- Consumo de SPA
- Cutting
- Dificultades en el aprendizaje
- Agresión física entre pares
- Presunto abuso sexual
- Maltrato infantil
- Control de impulsos
- Conducta suicida
- Intento suicida



## ORIENTACIÓN ESCOLAR

Los informes situacionales atendidos corresponden a los siguientes hechos:

- Maltrato infantil
- Cutting
- Bullying
- Agresión física y verbal
- Dificultades en la convivencia
- Fugas de clase o de la institución educativa
- Dificultades en el rendimiento escolar.



## ORIENTACIÓN ESCOLAR

- Se realizaron igualmente 8 escuelas de padres en los que se abordaron temas como:
  - Pacto de convivencia
  - Hábitos de estudio
  - Prevención del suicidio
  - 2 en Pautas de crianza
  - Responsabilidades de los padres
  - Bullying y autoconfianza
  - Prevención al maltrato
  - Prevención en la Manipulación de pólvora



## ORIENTACIÓN ESCOLAR

- Se trabajó el proyecto de educación sexual en el que se llevaron a cabo diversos talleres abordando temas como:
  - Género- preferencias sexuales
  - Cuidado del cuerpo
  - Derechos sexuales y reproductivos
  - Prevención del embarazo y métodos anticonceptivos
  - Enfermedades de transmisión sexual
  - Mitos sobre la sexualidad
  - Reglas de comportamiento

Se realizó 1 taller en cada grado por periodo académico.



### ORIENTACIÓN ESCOLAR

- El grupo de la Zona de Orientación Escolar (ZOE), realizó 6 reuniones con el acompañamiento de la delegada de la secretaría de salud departamental en los que se abordaron los temas sobre Bullying y prevención al suicidio, los cuales fueron posteriormente replicados por los integrantes ante sus compañeros de clase.

# GESTION COMUNITARIA

## TRASPORTE ESCOLAR

- El transporte permite contribuir a garantizar el acceso y la permanencia de los estudiantes en la Institución Educativa, se detalla cupos por grados.

GRADOS	N°
6°	29
7°	20
8°	19
9°	25
10°	17
11°	24
<b>TOTAL</b>	<b>134</b>

GRADO 6º AÑO 2018  
 PERIODO: 1º y 2º Bimestre  
 DOCENTE: Andrea Paula Martínez  
 ASIGNATURA: Actividades de Historia

No.	APELLIDOS		NOMBRES		FORMA	UBICACION DE RESIDENCIA
1	AGUIRRE	CARDONA	ANDRES	ELIPE	Andrés Felipe Martínez	El Zapicho
2	BUENO	MOTATO	TARETH	LETICIA	Tareth Leticia Bueno	San José
3	BUENO	VILLADA	IVNERA		Simón Ivnera Villada	San José
4	BOTRAGO	ZAPATA	OMAR	ANDRES	Omar Andrés Botrago	San José
5	CAYANA	CARDONA	IGNACIA	SEBASTIAN	Ignacia Sebastián Cayana	San José
6	CASTAÑO	RUIZ	INCRISTAN	YVES	Yves Incristan Castaño	San José
7	CASTELLANO	BUENO	DANNA	SOFIA	Danna Sofía Castellano	San José
8	GONZALEZ	SARITA	LEYDI	IVERRA	Leydi Iverra González	San José
9	GUAPACHA	ECHAVARRIA	ANA	CECILA	Ana Cécila Guapacha	San José
10	GUARIN	MONTOYA	MARIA	JANILA	Maria Janila Guarín	San José
11	GUYVARA	HIGINIO	SARA	SOFIA	Sara Sofía Guayvara	San José
12	HERNANDEZ	CRUZ	KATHERIN		Katherin Cruz Hernández	San José
13	LOPEZ	ROCHA	SEBASTIAN	DARIO	Sebastián Darío López	San José
14	LARGO	MAPURA	IRIETHA		Iritha Largo	San José
15	VALAMBO	VARGAS	ANFI	SABELA	Anfi Sabela Valambo	San José
16	MARTINEZ	PEREZ	TEREKY	TUNANNY	Tereký Tunanny Martínez	San José
17	MEZA	GONZALEZ	MELANIE	IVNERA	Melanie Ivnera Meza	San José
18	MORALES	HERNANDEZ	SANTIAGO		Santiago Morales	San José
19	MOTATO	BUENO	IVDIAN	ELIPE	Ivdián Elípe Motato	San José
20	MOTATO	FLOREZ	IBERSON	ANDREY	Iberson Andrey Motato	San José
21	RAMIREZ	GUARIN	BRAYAN	ALBERTO	Brayan Alberto Ramírez	San José
22	ROMERO	FERNANDEZ	KEVIN	JAMUEL	Kevin Jamuel Romero	San José
23	SANCHEZ	PESCADOR	VICTOR	MANUEL	Victor Manuel Sánchez	San José
24	TREJOS	IRON	SHIRLEY	FURARY	Shirley Furary Trejos	San José
25						

# GESTION COMUNITARIA

## PROGRAMA PAE

- La Institución brindo atención a la población **Estudiantil con el** complemento alimentario, sumando esfuerzos en la atención integral de los beneficiarios del sistema educativo y comunidad en general como se registra.

AÑO	N° DE CUPOS	REFRIJERIOS
2019	188	57



# GESTION COMUNITARIA





## CONVENIOS CON ENTIDADES

- ✓ Convenio IESA- Universidad de Caldas- Comité cafeteros: para formación de técnicos y tecnólogos.
- ✓ Convenio IESA UTP.bilingüismo para la comunidad Educativa.
- ✓ MEN Jornada Única.
- ✓ **ONDAS UTP, Grupo de Investigación Institucional**
- ✓ **Convenio proyectos EMPRENDIMIENTO: CHEC, UTP. COMITÉ DE CAFETEROS, SED Risaralda.**
- ✓ **CONVENIO EN EDUCACIÓN MEDIA TÉCNICA CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO: Comité de Cafeteros, la Universidad de Caldas y SED Risaralda.**



## COMPONENTE ACADÉMICO AÑO 2019

### GESTION COMUNITARIA MANUAL DE CONVIVENCIA

- De los casos atendidos desde la orientación escolar, las agresiones físicas, ideación e intento suicida, fugas de la institución educativa, interferencia sistemática en la sana convivencia, porte de sustancias psicoactivas o armas en la institución, dificultades académicas, constantes llegadas tarde a clase, bullying, cutting, presunto abuso sexual, maltrato infantil, negligencia en la crianza, son los que se remiten directamente a comité de convivencia para que se tomen decisiones con respecto a los pasos a seguir en beneficio de los implicados.
- Para el análisis de los casos remitidos al comité de convivencia, se llevaron a cabo 4 sesiones durante el año.



## **GESTIÓN COMUNITARIA MANUA DE CONVIVENCIA**

- Conformación de comités de ley: Conformación y capacitación de los respectivos comités
- Convivencia: Talleres, capacitación, integraciones
- Escuela de familia: Talleres, capacitación, visitas domiciliaras
- Comité CAE (Comité de Alimentación Escolar): Conformación, capacitación, definición de roles, asambleas regionales
- Apoyo logístico y de instalaciones en las diferentes sedes de la institución a: Junta administradora del acueducto, comunidad indígena, junta de acción comunal, tercera edad, grupos musicales y danzas, primera infancia, ANUC y diferentes cooperativas de producción agrícola de la región



# Gestión comunitaria proyectos sociales

Dentro de los proyectos sociales que hacen parte de la Institución tenemos:

- Bilingüismo para personas de la comunidad en general( SENA).
- Actividad deportiva y de esparcimiento en las tardes, jornada contraria- docente cátedra deportiva.
- Tardes complementarias escolares gobernación departamental- IESA.



## GESTION COMUNITARIA

### PARTICIPACIÓN COMUNITARIA.

- LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA VINCULADA Y COMPROMETIDA EN ACTIVIDADES COMO:
- ESCUELA DE PADRES.
- COMITES ALUSIVOS AL GOBIERNO ESCOLAR( CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES, COMITÉ DE CONVIVENCIA, ASAMBLEA GENERAL DE PADRES DE FAMILIA. TRABAJO COMUNITARIO Y ACTIVIDADES DE CONJUNTO EN SEDES RURALES.
- PARTICIPACIÓN EN ORGANISMOS COMUNITARIOS( JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL, MANTENIMIENTO MICROCUENCAS, RESERVAS FORESTALES EN VEREDAS QUE HACEN PARTE DE LA INSTITUCIÓN.

*"Un maestro es una brújula que activa los imanes de la curiosidad, el conocimiento y la sabiduría en los alumnos".* Ever Garrison

# GRACIAS

