

# RENDICIÓN DE CUENTAS 2019

**Ley 1474 de 2011, ESTRATEGIA:** “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.” **OBJETIVO:** Diseñar, coordinar e implementar directrices, mecanismos y herramientas preventivas **para el fortalecimiento institucional, participación ciudadana, control social, rendición de cuentas, acceso a la información, cultura de la probidad y transparencia.**

“El propósito es mejorar la calidad de la inversión independientemente de la fuente, incrementar la transparencia en su asignación, y facilitar la evaluación del desempeño y la rendición de cuentas.”

(Plan Nacional de Desarrollo 2014 - 2018: Todos por un nuevo país)



# RENDICIÓN DE CUENTAS A LA COMUNIDAD EDUCATIVA 2019

## AGENDA

- 1) ASISTENCIA
- 2) MARCO LEGAL DE RdC
- 3) ÁREAS DE LA RdC.
- 4) PROYECTOS DOCENTES
- 5) DESAFÍOS PARA EL 2020

### PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

(Plan Nacional de Desarrollo 2014 - 2018:  
Todos por un nuevo país)

“Establecer una rendición de cuentas efectiva a la cual estarán sujetas las instituciones públicas, basada en:

- a) un sistema eficaz y transparente de seguimiento y evaluación del desempeño de las instituciones públicas, cuyos resultados serán divulgados públicamente;
- b) un proceso estructurado y transparente en la ejecución de los recursos públicos.

# MARCO LEGAL:

## GESTIONES – PROCESOS - COMPONENTE

### **GUIA 34 DEL MEN** **GESTIONES**

- 1) GESTIÓN DIRECTIVA
- 2) GESTIÓN ACADÉMICA
- 3) GESTIÓN  
A LA COMUNIDAD
- 4) GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
Y FINANCIERA

La Constitución Política de 1991 permite, bajo los principios de la democracia y del estado social de derecho, afianzar el proceso de descentralización.

Así, se dieron las bases para el desarrollo regional y local y para que los servicios sociales (principalmente en educación) fueran ejecutados localmente, garantizando mayor cobertura, calidad y eficiencia, menores costos y la participación activa de los ciudadanos.

La ley de Competencias y Recursos de 1993 y la ley General de Educación de 1994, establecieron el marco institucional, refrendado por el decreto 1075 de 2015, que asegura: *“Habrá siempre información pública sobre las cuentas...de los fondos de servicios educativos; y cómo se rendirán cuentas de los recursos respectivos”*.

GESTIÓN DIRECTIVA	COMPONENTE
PROCESO	
Direccionamiento estratégico	Misión, visión y principios 
	Metas institucionales 
	Conocimiento y apropiación de direccionamiento 
	Política de integración de personas con capacidades disimiles y diversidad cultural 
Gestion estratégica	Liderazgo 
	Articulación de planes, proyectos y acciones 
	Estrategia pedagógica 
	Uso de información 
	Seguimiento y autoevaluación

## Gobierno Escolar

Consejo Directivo



Consejo académico



Comisión de evaluación y promoción



Comité de convivencia



Consejo estudiantil

Personero estudiantil

Asamblea de padres / madres de familia

Consejo de padres / madres de familia

## Cultura Institucional

Mecanismos de comunicación

Trabajo en equipo



Reconocimiento de logros

Identificación y divulgación de buenas prácticas

<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>	<b>COMPONENTE</b>
<b>PROCESO</b>	
<b>Apoyo a la gestión académica</b>	Proceso de matrícula
	<b>Archivo académico</b>
	Boletines de calificaciones
<b>Admón de la planta física y los recursos</b> 	<b>Mantenimiento de la planta física</b> 
	Programas para adecuación y embellecimiento de planta física
	<b>Seguimiento al uso de los recursos</b>
	Adquisición de recursos para el aprendizaje
	<b>Suministros y dotación</b>
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje
	<b>Seguridad y protección</b>

<b>GESTIÓN DIRECTIVA</b>	<b>COMPONENTE</b>
<b>PROCESO</b>	
<b>CLIMA ESCOLAR</b>	Pertenenencia y participación
	<b>Ambiente físico</b>
	Inducción a docentes nuevos
	<b>Motivación hacia el aprendizaje</b>
	Manual de Convivencia
	<b>Actividades extracurriculares</b>
	Bienestar del Estudiante
	<b>Manejo de Conflictos</b>
	Manejo de casos difíciles
<b>Relaciones con el entorno</b>	<b>Padres de familia</b>
	Autoridades educativas
	<b>Otras instituciones</b>
	Sector productivo



ACADÉMICA	COMPONENTE
PROCESO	
DISEÑO PEDAGÓGICO	Plan de estudios
	Enfoque metodológico
	Recursos para el aprendizaje
	Jornada Escolar <u>PROYECTOS</u>
	Evaluación
PRACTICAS PEDAGÓGICAS	Opciones Didácticas para áreas, asignaturas y proyectos
	Estrategias para las tareas escolares
	Uso articulados de los recursos de aprendizaje
	Uso de los tiempos para el aprendizaje

<b>GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>COMPONENTE</b>
<b>PROCESO</b>	
<b>GESTIÓN DE AULA</b>	Relación pedagógica
	Planeación de clases
	Estilo pedagógico
	Evaluación en el aula
<b>SEGUIMIENTO ACADÉMICO</b>	Seguimiento a los resultados académicos
	Uso académico de los resultados externos
	Seguimiento a la asistencia
	Actividades de recuperación
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje
	Seguimiento a los egresados



<b>GESTIÓN A LA COMUNIDAD</b>	<b>COMPONENTE</b>
<b>PROCESO</b>	
<b>ACCESIBILIDAD</b>	Atención a grupos y personas vulnerable
	<b>Atención a grupos especiales</b>
	Necesidades y expectativas de los estudiantes
	<b>Proyectos de vida</b>
<b>PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD</b>	<b>ORIENTACION ESCOLAR</b>
	<b>Escuela familiar</b>
	Oferta de servicios a la comunidad
	<b>Uso de la planta física y los bienes de la IESE</b>
<b>PARTICIPACIÓN Y COVIVENCIA</b>	Servicio social estudiantil
	<b>Participación de los estudiantes</b>
	Asamblea y consejo de padres / madres
<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>	<b>Participación de la familia</b>
	Prevencción de riesgos físicos
	Prevencción de riesgos psicológicos
	Programas de seguridad

<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>	<b>COMPONENTE</b>
<b>PROCESO</b>	
<b>ADMÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS</b>	<b>Servicios de transporte, restaurante y salud</b>
	<b>Apoyo a estudiantes con necesidades especiales</b>
<b>TALENTO HUMANO</b>	<b>Perfiles</b>
	<b>Inducción</b>
	<b>Formación y capacitación</b>
	<b>Asignación académica</b>
	<b>Pertenencia del personal vinculado</b>
	<b>Evaluación de Desempeño</b>
	<b>Estímulos</b>
	<b>Apoyo a la investigación</b>
	<b>Convivencia y manejo de conflictos</b>
	<b>Bienestar del talento humano</b>
<b>APOYO FINANCIERO Y CONTABLE</b>	<b>Presupuesto anual del FSE</b> 
	<b>Contabilidad</b>
	<b>Ingresos y egresos</b>
	<b>Control fiscal</b> 

# VISIÓN

La Institución Educativa “Instituto Guática es una institución de carácter oficial, que asume la formación integral y permanente de su comunidad educativa en sus principios humanos, académicos y técnicos, haciendo de ella personas con sentido crítico, que permiten desempeñarse en todos los ámbitos de nuestra sociedad.

# MISIÓN

La Institución Educativa “Instituto Guática al año 2020 será reconocida a nivel regional por su formación integral en la práctica permanente de valores institucionales para proyectar sus conocimientos en los diferentes campos productivos con un compromiso constante en su entorno social.

# PRINCIPIOS

- 1) El amor por lo que hacemos día a día, la responsabilidad por nuestro entorno y el respeto por quienes hacemos parte de esta Institución Educativa.
- 2) La concepción de la vida como una experiencia sagrada, digna de ser vivida con alegría, con entusiasmo, con fortaleza, con disciplina, y con inteligencia.
- 3) La consideración de la familia como el principal agente formador del individuo en sus valores fundamentales y en la manera de relacionarse con la vida.
- 4) El fortalecimiento de la autonomía en cada niño o niña, joven o adulto que haga parte de nuestra Comunidad Educativa, para que en su vida cotidiana se exprese a través de los valores humanos fundamentales con su propia conciencia.
- 5) El respeto del Ser humano en su esencia, con sus dificultades y sus fortalezas, además el espíritu cooperador y colectivo, sintiéndonos parte de un sistema valioso, del cual hacemos parte, crecemos como Seres humanos y trabajamos con nuestra mayor capacidad de servicio.
- 6) La capacidad de brindarles a nuestros educandos un ambiente pedagógico rico en vivencia y experiencia directa para que sean actores activos de su propio conocimiento.



## METAS

Fortalecer al menos dos (2) estrategias didácticas para el desarrollo de las jornadas en las aulas.

Avalar, verificar y supervisar que el 100% de los recursos sean utilizados de manera eficiente por cada profesor.

Cumplir 100% de los valores institucionales en todos los estudiantes

Hacer mantenimiento a las instalaciones institucionales.



Para diciembre de 2020, se lograrán identificar al menos el 70% de las necesidades y expectativas de los estudiantes a nivel familiar y social, para brindarles la formación pertinente

Dotación de las sedes de los recursos pedagógicos y tecnológicos para el buen aprendizaje de los estudiantes.

En diciembre de 2018 la institución hará uso de jornadas pedagógicas a través de las cuales se divulgan y enriquecen los procesos formativos de docentes y estudiantes.

# LIDERAZGO

Confía en la capacidad de todos los estudiantes para aprender y lidera la búsqueda y puesta en marcha de estrategias pedagógicas innovadoras y pertinentes

Lidera sus equipos directivo, docente y administrativo para que se involucren en la construcción y desarrollo de la identidad institucional, el PEI y los planes de estudio y de mejoramiento.

Lidera sus equipos directivo, docente y administrativo para que se involucren en la construcción y desarrollo de la identidad institucional, el PEI y los planes de estudio y de mejoramiento.



**Estrategias cognitivas:** permiten desarrollar una serie de acciones encaminadas al aprendizaje significativo de las temáticas en estudio.

**Estrategias metacognitivas:** conducen al estudiante a realizar ejercicios de conciencia del propio saber, a cuestionar lo que se aprende, cómo se aprende, con qué se aprende y su función social.

**Estrategias lúdicas:** facilitan el aprendizaje mediante la intención agradable, emocional y la aplicación del juego.

**Estrategias tecnológicas:** hoy, en todo proceso de aprendizaje el dominio y aplicación de las tecnologías, hacen competentes a cualquier tipo de estudiante.

**Estrategias socio-afectivas:** propician un ambiente agradable de aprendizaje.

**La evaluación debe ser** continua, integral, orientadora, sistemática, flexible, interpretativa, cooperativa, participativa, formativa, cualitativa y cuantitativa.



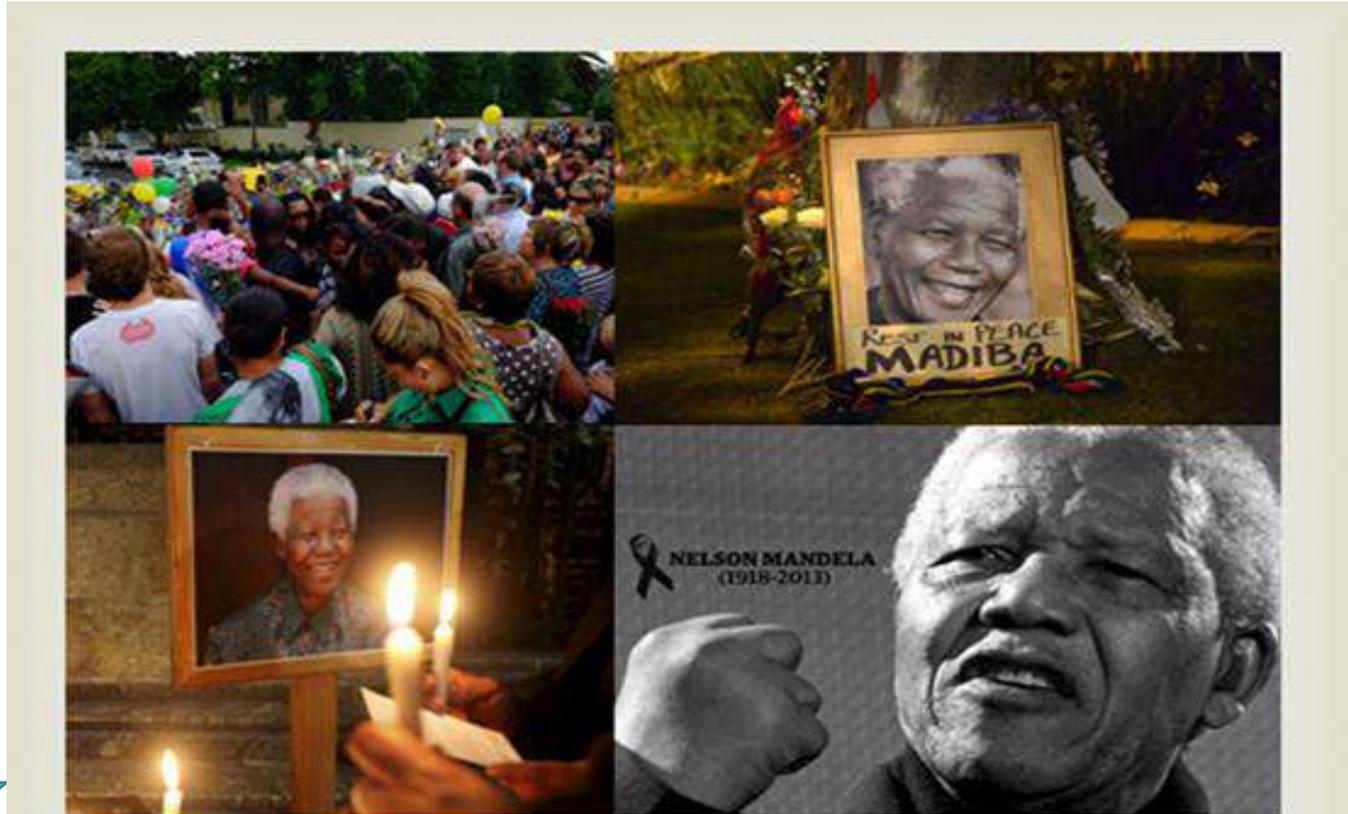
# POLITICA DE INCLUSIÓN

1) La Profesional de apoyo viene recopilando en la IE los formatos de evidencia con los que se viene aplicado la muestra del índice de inclusión y concluyendo aún se encuentra pendiente completar la muestra.

2) Los docentes han reportado a los directivos y profesional de apoyo del municipio de algunos casos de estudiantes que requieren valoración especializada y se remiten para valoración diagnostica del equipo interdisciplinario.



3) Docentes orientados y con compromisos al igual que la responsabilidad adquirida por el docente de apoyo de la IE dando respuesta a las funciones de su cargo, con orientación personalizada en la construcción de los PIAR y Ajustes Razonables.



La institución sistematiza toda la información interna y externa disponible, para evaluar los resultados de sus planes y programas y tomar las medidas para ajustar lo que no está funcionando bien.



# MATRIZ DOFA 2019

## AREA ESTRATEGICA ACADEMICA

### DEBILIDADES

1. No se cuenta con recurso humano para el manejo de las diferentes problemáticas emocionales, afectivas, académicas de los estudiantes y / o diversas discapacidades.
2. Falta estrategias para lograr el compromiso con los procesos académicos de algunos padres de familia.
3. Falta de conciencia de algunos padres de familia y estudiantes para entender la importancia del preicfes, marchas evaluativas, los simulacros y los refuerzos en los resultados académicos.

### OPORTUNIDADES

1. Los pre-icfes, simulacros, pruebas externas y refuerzos, olimpiadas y concursos permiten el ejercicio de las competencias académicas para fortalecer los aprendizajes.

### FORTALEZAS

1. Con horizonte institucional conocido, definido y divulgado ampliamente.

### AMENAZAS

1. Falta de compromiso de los padres y / o acudientes en el acompañamiento a sus hijos o hijas en los procesos académicos y formativos.

### ANALISIS INTERNO

### ANALISIS EXTERNO

La institución revisa periódicamente los procedimientos e instrumentos establecidos para realizar la autoevaluación integral. Con esto orienta, ajusta y mejora continuamente este proceso.

	Deficiente	Malo	Regular	Bueno	Excelente
PREGUNTAS	1	2	3	4	5
1. ¿Cómo califica la elaboración de su carpeta y talleres de Proyecto de vida?					
2. ¿Cómo le ha parecido la orientación del docente para realizar los ejercicios y talleres del Proyecto de vida?					



**Artículo 2.3.1.6.3.5. Funciones del Consejo Directivo.** En relación con el Fondo de Servicios Educativos, el consejo directivo cumple las siguientes funciones:

1. Antes del inicio de cada vigencia fiscal, analizar, introducir ajustes y aprobar mediante acuerdo el presupuesto de ingresos y gastos del proyecto presentado por el rector o director rural.
2. Adoptar el reglamento para el manejo de la tesorería, el cual por lo menos determinará la forma de realización de los recaudos y de los pagos, según la normatividad existente en la entidad territorial certificada, así como el seguimiento y control permanente al flujo de caja y los responsables en la autorización de los pagos.
3. Aprobar las adiciones al presupuesto vigente así como los traslados presupuestales que afecten el mismo.
4. Verificar la existencia y presentación de los estados contables por parte del rector o director rural, elaborados de acuerdo con las normas contables vigentes expedidas por el Contador General de la Nación, con la periodicidad señalada por los organismos de control.
5. Determinar los actos o contratos que requieran su autorización expresa. 
6. Reglamentar mediante acuerdo los procedimientos, formalidades y garantías para toda contratación que no supere los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV).
7. Aprobar la contratación de los servicios que requiera el establecimiento educativo y que faciliten su funcionamiento de conformidad con la ley.
8. Autorizar al rector o director rural para la utilización por parte de terceros de los bienes muebles o inmuebles dispuestos para el uso del establecimiento educativo, bien sea gratuita u onerosamente, previa verificación del procedimiento establecido por dicho órgano escolar de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1860 de 1994, en la manera en que queda compilado en el presente Decreto.
9. Aprobar la utilización de recursos del Fondo de Servicios Educativos para la realización de eventos pedagógicos, científicos, culturales, deportivos, o la participación de los educandos en representación del establecimiento educativo y fijar la cuantía que se destine para el efecto.
10. Verificar el cumplimiento de la publicación en lugar visible y de fácil acceso del informe de ejecución de los recursos del Fondo de Servicios Educativos.

**Artículo 2.3.3.1.5.7. Consejo Académico.** El Consejo Académico está integrado por el Rector quien lo preside, los directivos docentes y un docente por cada área definida en el plan de estudios. Cumplirá las siguientes funciones:

- a) Servir de órgano consultor del Consejo Directivo en la revisión de la propuesta del proyecto educativo institucional;
- b) Estudiar el currículo y propiciar su continuo mejoramiento, introduciendo las modificaciones y ajustes, de acuerdo con el procedimiento previsto en el presente Capítulo;
- c) Organizar el plan de estudios y orientar su ejecución;
- d) Participar en la evaluación institucional anual;
- e) Integrar los consejos de docentes para la evaluación periódica del rendimiento de los educandos y para la promoción, asignarles sus funciones y supervisar el proceso general de evaluación;
- f) Recibir y decidir los reclamos de los alumnos sobre la evaluación educativa, y
- g) Las demás funciones afines o complementarias con las anteriores que le atribuya el proyecto educativo institucional.



Desempeño Superior

De 4.5 a 5.0

Desempeño Alto

De 4.0 a 4.49

Desempeño Básico

De 3.0 a 3.99

Desempeño Bajo

De 1.0 a 2.99

Logro 1	Logro 2	Logro 3	Logro 4	Logro 5	Logro 6	Logro 7	Logro 8	Logro 9	Logro 10	Faltas	Nro
001	009										1
001	009										2
001	009										3
001	009										4
001	009										5
001	009										6
001	009										7
001	009										8
001	009										9
001	009										10
001	009										11

GUATICA - SEDE: INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA											
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL "INSTITUTO GUATICA" Aprobado según Licencia de Funcionamiento Resolución No. 0944 del 16 de Agosto de 2007 Nii. 816.002.101 - 5 DANE 166318000030 GUATICA - RISARALDA (Fecha de impresión: 29/12/2016)											
CERTIFICADO DE DESEMPEÑO											
GRADO:	08	SECCIÓN:	B	JORNADA:	MAÑANA	NIVEL:	Básica Secundaria	PERIODO:	4		
APELLIDOS Y NOMBRES:		ACOSTA ZUÑIGA ZOLANGIE KATHERINE				CÓDIGO:		201408			
ÁREA / ASIGNATURA		I,H	P1	P2	P3	P4	DESEMPEÑO PERIODO 4	ACUMULADO FINAL		FALTAS	
CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL		4	3.36	3.85	3.79	3.79	BASICO	PROM	DESEMPEÑO	NJ4	AC
BIOLOGIA		4	3.36	3.85	3.79	3.79	BASICO	3.70	BASICO	2	4
Ejerce con responsabilidad sus derechos y deberes de estudiante en el ambito de la comunidad educativa											
EDUCACION RELIGIOSA		1	4.45	4.00	4.90	4.90	SUPERIOR	4.56	SUPERIOR		
Identifica las diferentes manifestaciones culturales y religiosas que se pueden dar en los pueblos. Muestra gusto en el desarrollo de las actividades y es muy activo en las clases.											
EDUCACION FISICA , RECREACION Y DEPORTE		2	3.21	4.52	4.11	4.27	ALTO	4.03	ALTO		2
Ejerce con responsabilidad sus derechos y deberes de estudiante en el ambito de la comunidad educativa											
EDUCACION FISICA, RECREACION Y DEPORTE		2	3.21	4.52	4.11	4.27	ALTO	4.03	ALTO		2
Contextualiza cada una de las capacidades condicionales Atiende las explicaciones dadas por el docente.											
EDUCACION ETICA Y VALORES		1	4.85	4.78	4.00	2.43	BAJO	4.02	ALTO	1	1
Demuestra poco interés en el tema, presentando sus cuadernos y trabajos en forma ordenada. Le dificulta desarrollar adecuadamente los talleres propuestos en el aula de clase											
CIENCIAS SOCIALES		4	3.83	4.33	4.37	3.94	BASICO	4.12	ALTO		1
Trabaja en clase. Presenta sus trabajos.											
EDUCACION ARTISTICA		1	4.33	4.17	4.10	3.63	BASICO	4.06	ALTO		1
Participa activamente en el desarrollo de los talleres y trabajos individuales que se le asignan											
MATEMATICAS		5	4.50	4.05	3.57	3.34	BASICO	3.87	BASICO		1
Tiene buen desempeño académico y se interesa por el estudio											
TECNOLOGIA E INFORMATICA		4	3.43	3.68	5.00	4.00	ALTO	4.03	ALTO		
Felicitaciones por los logros alcanzados en este período											
INFORMATICA		4	3.43	3.68	5.00	4.00	ALTO	4.03	ALTO		
IDIOMA EXTRANJERO		3	3.58	4.12	4.08	4.56	SUPERIOR	4.09	ALTO		
Tiene un alto grado de motivación para estudiar y presentar trabajos, además se prepara para afrontar evaluaciones y trabajos escritos, comprometido con su aprendizaje y una buena actitud en clase											
LENGUA CASTELLANA		5	4.51	5.00	5.00	4.74	SUPERIOR	4.81	SUPERIOR		
su trabajo en clase es excelente											
TOTAL		30	NJ Faltas no justificadas		FJ faltas justificadas						
PROMEDIO ALUMNO PERIODO 4		3.96	PROMEDIO GRUPO		3.84		PUESTO EN RELACIÓN AL GRUPO		11		
RECOMENDACIONES DIRECTOR(A) DE GRUPO:											
TABLA DE EQUIVALENCIAS											
CALIFICACIÓN	ABREVIATURA	RECOMENDACIÓN							ESCALA		
SUPERIOR	DS								4.500 - 5.000		
ALTO	DA								4.000 - 4.490		
BASICO	DB								3.000 - 3.990		
BAJO	DBJ								1.000 - 2.990		
<b>**APRUEBA**</b>											
RENDIMIENTO DEL ALUMNO											
											
 FIRMA DIRECTOR(A) DE GRUPO											

# 6 PAUTAS PARA LA VIDA



## MANUAL DE CONVIVENCIA

1. Formular en consenso con los integrantes de la comunidad educativa, las normas y los procesos que les permitan un desarrollo integral y una sana convivencia...

2. Desarrollar en los estudiantes de la Institución Educativa I.G. y en sus procesos inclusivos, el conocimiento de los valores humanos, basados en los principios de autonomía, libertad, autoestima, autodisciplina y respeto por sí mismo y los demás, fomentando la buena convivencia en todos los integrantes de la Comunidad de Educativa.

# EL DIARIO

- El periódico de Pereira -





**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "INSTITUTO GUÁTICA"**  
APROBADO SEGÚN LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO  
RESOLUCIÓN NO. 1781 DEL 28 DE AGOSTO DEL 2.019  
NIT. 816.002.101 – 5 DANE 166318000030

# **RENDICIÓN DE CUENTAS GESTION ACADÉMICA**

**Resultados Pruebas Externas**

**Proyectos pedagógicos**

**Población atendida con NEE y/o Talentos excepcionales.**

**Niños (as) con transporte escolar**

**Niños (as) en el Programa PAE.**

# PROYECTOS PEDAGÓGICOS

**Educación sexual**

**Estilos de vida saludables**

**Educación ambiental PRAE**

**Constitución, paz y democracia**

**Escuela de padres.**

**Copass:**



# **COMITES**

**PEI**

**SIEEP**

**Copass.**

**Servicio social.**

**De acompañamiento en los descansos.**

**Convivencia.**

**Protocolo.**



## **ATENCIÓN A PADRES**

**Se realizó un horario para atender a los padres en horas específicas puesto que no es conveniente que el docente se ausente del salón de clases por seguridad de los estudiantes**

**Se realizaron por parte de la coordinación reuniones por grados para recordar las responsabilidades tanto de la institución como de los padres, madres de familias o acudientes**

## **POBLACIÓN ATENDIDA CON NEE Y/O TALENTOS**

**En la institución se atendieron 17 estudiantes con necesidades educativas a los cuales en su mayoría se les diseño un piar o adecuaciones curriculares y se aplico en un 80%**

**Las necesidades educativas atendidas fueron.**

**Auditivo castellano 2 estudiantes**

**Sistémico 1 estudiantes.**

**Intelectual 6 estudiantes**

**Limitación física 2 estudiantes.**

**Múltiple 1 estudiantes**

**Psicosocial 3 estudiantes**

**Voz y hablar 1 estudiantes**

**Baja visión 1 estudiantes**



## **NIÑOS (AS) CON TRANSPORTE ESCOLAR**

**La institución contó con transporte escolar para un 95% de la población rural, que incluía la mayoría de las veredas, en la mañana y en la tarde**

## **NIÑOS (AS) EN EL PROGRAMA PAE**

**Se atendió con almuerzo toda la primaria secundaria 192 y el resto en refrigerio**



# INGRESOS

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS

							70.788.531,00			
CUENTA	FONDO	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	REDUCCIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDOS TRIMESTRES ANTERIORES	RECAUDOS TRIMESTRE ACTUAL	TOTAL EJECUTADO (RECAUDOS)	SALDO POR RECAUDAR
<b>1</b>		<b>INGRESOS</b>	<b>72.162.950</b>	<b>10.376.630</b>	<b>0</b>	<b>82.539.580</b>	<b>75.118.857,00</b>	<b>4.330.326,00</b>	<b>79.449.183,00</b>	<b>3.090.397,00</b>
<b>11</b>		<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>3.140.000</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>3.300.000</b>	<b>2.504.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>3.044.000,00</b>	<b>256.000,00</b>
<b>111</b>		<b>SERVICIOS EDUCATIVOS</b>	<b>3.140.000</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>3.300.000</b>	<b>2.504.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>3.044.000,00</b>	<b>256.000,00</b>
1111- 20	20	Consección Tienda Escolar	900.000,00			900.000	550.000,00	200.000,00	750.000,00	150.000,00
1112- 20	20	Derechos de Grado (Copia Diplomas y Actas de Grado años anteriores)	150.000,00			150.000	0,00	15.000,00	15.000,00	135.000,00
1113- 20	20	Certificados y Constancias	400.000,00	160.000		560.000	429.000,00	35.000,00	464.000,00	96.000,00
1114- 20	20	Cancha Sintética	1.600.000,00			1.600.000	1.465.000,00	290.000,00	1.755.000,00	-155.000,00
1115- 20	20	Validaciones	90.000,00			90.000	60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00
<b>12</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE RECURSOS</b>	<b>57.865.450</b>	<b>10.176.630</b>	<b>0</b>	<b>68.042.080</b>	<b>64.616.492,00</b>	<b>3.769.711,00</b>	<b>68.386.203,00</b>	<b>-344.111,00</b>
<b>121</b>		<b>TRANSFERENCIAS O APORTES DE LA NACIÓN</b>	<b>52.864.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>52.864.450</b>	<b>49.439.862,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.439.862,00</b>	<b>3.424.588,00</b>
<b>1211</b>		<b>CONVENIOS</b>	<b>52.864.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>52.864.450</b>	<b>49.439.862,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.439.862,00</b>	<b>3.424.588,00</b>
12111- 25	25	Transferencias CONPES Gratuidad MEN	52.864.450,00			52.864.450	49.439.862,00	0,00	49.439.862,00	3.424.588,00
<b>122</b>		<b>TRANSFERENCIAS O APORTES DEL DEPARTAMENTO</b>	<b>5.000.500</b>	<b>10.176.630</b>	<b>0</b>	<b>15.177.130</b>	<b>15.176.630</b>	<b>3.769.711,00</b>	<b>18.946.341,00</b>	<b>-3.769.211,00</b>
<b>1221</b>		<b>CONVENIOS</b>	<b>5.000.500</b>	<b>10.176.630</b>	<b>0</b>	<b>15.177.130</b>	<b>15.176.630,00</b>	<b>3.769.711,00</b>	<b>18.946.341,00</b>	<b>-3.769.211,00</b>
12211- 21	21	Transferencia Depto Calidad RP	5.000.000,00	8.500.000		13.500.000	13.500.000,00	0,00	13.500.000,00	
12212- 93	93	Transf depto regalías en general	500,00			500	0,00	0,00	0,00	500,00
12213- 24	24	Transferencia Depto Calidad SGP		1.676.630		1.676.630	1.676.630,00	3.769.711,00	5.446.341,00	-3.769.711,00
<b>123</b>		<b>TRANSFERENCIAS O APORTES DEL MUNICIPIO</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>1231</b>		<b>CONVENIOS</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
12312- 30	30	Transferencias Municipio RP Calidad	500,00			500	0,00	0,00	0,00	500,00
<b>13</b>		<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>11.157.500</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>11.197.500</b>	<b>7.998.365,00</b>	<b>20.615,00</b>	<b>8.018.980,00</b>	<b>3.178.520,00</b>
131- 50	50	Venta de activos	500,00			500	0,00	0,00	0,00	500,00
132- 60	60	Donaciones	20.000,00	40.000		60.000	42.600,00	7.800,00	50.400,00	9.600,00
<b>133</b>		<b>REINTEGROS</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
1331- 220	220	Reintegros Recursos Propios	500,00			500	0,00	0,00	0,00	500,00
1332- 225	225	Reintegros SGP - Gratuidad	500,00			500	0,00		0,00	500,00
<b>134</b>		<b>Rendimientos financieros</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>260.000</b>	<b>40.174,00</b>	<b>12.815,00</b>	<b>52.989,00</b>	<b>207.016,00</b>
1341- 320	320	Rendimientos financieros Recursos Propios	80.000,00			80.000	5.602,00	3.134,00	8.736,00	71.264,00
1342- 325	325	Rendimientos financieros SGP Gratuidad	180.000,00			180.000	34.572,00	9.681,00	44.253,00	135.747,00
<b>135</b>		<b>Excedentes financieros o recursos del balance</b>	<b>10.876.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.876.000</b>	<b>7.915.591,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.915.591,00</b>	<b>2.960.409,00</b>
1351- 420	420	Excedentes financieros o recursos del balance Rercursos Propios	1.416.000,00			1.416.000	1.354.710,00	0,00	1.354.710,00	61.290,00
1352- 425	425	Excedentes financieros o recursos del balance SGP Gratuidad	9.450.000,00			9.450.000	6.556.612,00	0,00	6.556.612,00	2.893.388,00
1353- 496	496	Excedentes financieros o recursos del balance SGP Rendimientos Financieros Calidad	10.000,00			10.000	4.269,00	0,00	4.269,00	5.731,00

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS												Información nueva obligatoria		
CUENTA	FUENTE	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	REDUCCIONES	TRASLADO CRÉDITO	TRASLADO CONTRACRÉDITO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO TRIMESTRES ANTERIORES	EJECUTADO TRIMESTRE ACTUAL	TOTAL EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	TOTAL OBLIGACIONES	TOTAL PAGOS
2		GASTOS	72.162.950	10.376.630	0	7.943.635	7.943.635	82.539.580	27.117.393	40.423.162	67.540.555,72	14.999.024	67.540.555,72	67.540.555,72
21		GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	28.833.950	200.000	0	0	577.379	28.456.571	21.854.161	1.755.513	23.609.674,72	4.846.896	23.609.674,72	23.609.674,72
211		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	6.000.500	0	0	0	0	6.000.500	6.000.000	0	6.000.000,00	500	6.000.000,00	6.000.000,00
2111- 425	425	Remuneración por Servicios Profesionales (Contador)	6.000.000,00					6.000.000	6.000.000	0	6.000.000,00	0	6.000.000,00	6.000.000,00
2112- 25	25	Remuneración servicios temporales de M.O.	500,00					500	0	0	0,00	500	0,00	0,00
212		GASTOS GENERALES	22.833.450	200.000	0	0	577.379	22.456.071	15.854.161	1.755.513	17.609.674,72	4.846.396	17.609.674,72	17.609.674,72
2121- 25	25	Materiales y Suministros	10.725.950,00				99.250	10.626.700	10.626.700,00	0	10.626.700,00	0	10.626.700,00	10.626.700,00
2121- 225	225	Materiales y Suministros	500,00					500	0,00	0	0,00	500	0,00	0,00
2121- 20	20	Materiales y Suministros	3.140.000,00	200.000				3.340.000	419.290,00	0	419.290,00	2.920.710	419.290,00	419.290,00
2121- 420	420	Materiales y Suministros	1.416.000,00					1.416.000	1.354.710,00	0	1.354.710,00	61.290	1.354.710,00	1.354.710,00
2122- 425	425	Servicios Públicos	450.000,00				16.709	433.291	433.291,00	0	433.291,00	0	433.291,00	433.291,00
2122- 25	25	Servicios Públicos	1.600.000,00					1.600.000	542.333,36	216.933,36	759.266,72	840.733	759.266,72	759.266,72
2123- 25	25	Primas, Seguros y Pólizas	3.500.000,00					3.500.000	2.477.837,00	0	2.477.837,00	1.022.163	2.477.837,00	2.477.837,00
2124- 25	25	Impresos y Publicaciones	2.000.000,00				461.420	1.538.580	0,00	1.538.580	1.538.580,00	0	1.538.580,00	1.538.580,00
2125- 220	220	Gastos Bancarios	500,00					500	0,00	0	0,00	500	0,00	0,00
2125- 225	225	Gastos Bancarios	500,00					500	0,00	0	0,00	500	0,00	0,00
22		INVERSION	43.329.000	10.176.630	0	7.943.635	7.366.256	54.083.009	5.263.232	38.667.649	43.930.881,00	10.152.128	43.930.881,00	43.930.881,00
221- 25	25	Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de planta física	8.000.000,00			2.550.247		10.550.247	0	10.550.247	10.550.247,00	0	10.550.247,00	10.550.247,00
221- 21	21	Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de planta física		4.099.872				4.099.872		4.099.872	4.099.872,00	0	4.099.872,00	4.099.872,00
222- 25	25	Inversión Proyecto Especial PRAE	500.000,00					500.000	0	0	0,00	500.000	0,00	0,00
223- 25	25	Inversión Proyecto Especial EDUCACION SEXUAL	700.000,00				700.000	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00
224- 25	25	Inversión Proyecto Especial TIEMPO LIBRE	500.000,00					500.000	0	500.000	500.000,00	0	500.000,00	500.000,00
225- 25	25	Inversión Proyecto Especial PREVENCIÓN DESASTRES	1.000.000,00				113.000	887.000	887.000	0	887.000,00	0	887.000,00	887.000,00
226- 25	25	Inversión Proyecto Especial DEMOCRACIA	500.000,00				500.000	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00
227- 25	25	Material didáctico	2.000.000,00					2.000.000	0	0	0,00	2.000.000	0,00	0,00
227- 320	320	Material didáctico	80.000,00					80.000	0	0	0,00	80.000	0,00	0,00
227- 325	325	Material didáctico	180.000,00					180.000	0	0	0,00	180.000	0,00	0,00
227- 496	496	Material didáctico	10.000,00					10.000	0	0	0,00	10.000	0,00	0,00
228- 25	25	Compra de Equipos	18.838.000,00				2.893.388	15.944.612	0	12.440.772	12.440.772,00	3.503.840	12.440.772,00	12.440.772,00
228- 21	21	Compra de Equipos	2.500.000,00	4.400.128		2.500.000		9.400.128	0	9.400.128	9.400.128,00	0	9.400.128,00	9.400.128,00
228- 50	50	Compra de Equipos	500,00					500	0	0	0,00	500	0,00	0,00
2212- 60	60	Compra de Equipos	20.000,00					20.000	0	0	0,00	20.000	0,00	0,00
229- 30	30	Dotaciones Pedagógicas	500,00					500	0	0	0,00	500	0,00	0,00
2210- 25	25	Compra de Muebles y Enseres	3.000.000,00				280.000	2.720.000	2.720.000	0	2.720.000,00	0	2.720.000,00	2.720.000,00
2211- 21	21	Actividades Pedagógicas de los estudiantes	2.500.000,00				2.500.000	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00
2214- 24	24	Salidas Pedagógicas de los estudiantes		1.676.630				1.676.630	0	1.676.630	1.676.630,00	0	1.676.630,00	1.676.630,00
2213- 25	25	Adquisición o Actualización licencias softwa	0,00			2.893.388		2.620.132	1.656.232	0	1.656.232,00	963.900	1.656.232,00	1.656.232,00
2213- 425	425	Adquisición o Actualización licencias softwa	3.000.000,00				106.612	2.893.388	0	0	0,00	2.893.388	0,00	0,00

# EGRESOS

CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ  
FIRMA DIRECTIVO

ISABEL CRISTINA GOMEZ MONTOYA  
FIRMA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LUIS ANGEL MARIN RIOS  
Vo Bo Contador

<b>Contratante</b>	<b>INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)</b>
<b>Contratista</b>	<b>LUIS ANGEL MARIN RIOS (CEDULA O NIT Nro. 4.431.464)</b>
<b>Objeto</b>	<b>PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN MATERIA CONTABLE, TRIBUTARIA, PRESUPUESTAL Y TESORERÍA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA DEL MUNICIPIO DE GUATICA RDA.</b>
<b>Plazo</b>	<b>DOSCIENTOS SETENTA DIAS (270).</b>
<b>Valor</b>	<b>SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 6.000.000).</b>

<b>Contratante</b>	<b>INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)</b>
<b>Contratista</b>	<b>FERNANDO VELÁSQUEZ ECHEVERRI (CEDULA / NIT Nro. 16.211.690-6)</b>
<b>Objeto</b>	<b>IMPLEMENTACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DEL SOFTWARE ACADÉMICO DENOMINADO DatoSoft, PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA (INCLUYE UN AÑO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO).</b>
<b>Plazo</b>	<b>UN MES (1).</b>
<b>Valor</b>	<b>UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$ 1.656.232)</b>

**EL CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA  
(REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** MARIA LEONILA VELEZ DE HINCAPIE – ALMACEN  
VETERINARIO (CEDULA O NIT Nro. 24683880-2)

**OBJETO:** SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE ASEO, FERRETERÍA,  
INSUMOS ELÉCTRICOS, PINTURAS PARA LA INSTITUCIÓN  
EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA, según propuesta del  
contratista.

**VALOR:** DIEZ MILLONES SEISCIENTOS VEINTISÉIS MIL SETECIENTOS  
PESOS M/CTE. (\$ 10.626.700,00)

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 08  
DE NOVIEMBRE DE 2019 Y/O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL  
CONTRATO

**FECHA:** 12 DE JUNIO 2019

**EL CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** COLOMBIANA DE COMERCIO S.A. (SIGLA CORBETA S.A. Y/O ALKOSTO S.A.)  
(CEDULA O NIT Nro. 890900943-1)

**OBJETO:** COMPRA DE UN (1) ROUTER SEIS (6) PORTÁTILES MARCA LENOVO, CINCO (5) COMPUTADORES DE MESA HP, PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA CON LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN LA PROPUESTA REALIZADA POR EL CONTRATISTA.

**VALOR:** QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE. (\$ 15.498.900)

**CDP Y FECHA:** 00000016 DEL 25/11/2019

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 29 DE NOVIEMBRE DE 2019 Y/O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO

**FECHA:** 27 DE NOVIEMBRE DE 2019.

**EL CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** MAURICIO DUQUE BAENA (CEDULA O NIT Nro. 10010931)

**OBJETO:** SUMINISTRAR A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA DEL MUNICIPIO DE GUÁTICA RISARALDA, CUARENTA (40) BUTACOS DE 70 CM CON ESPALDAR SEGÚN PROPUESTA REALIZADA POR EL CONTRATISTA.

**VALOR:** DOS MILLONES SETECIENTOS VENTE MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 2.720.000).

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 30 DE JULIO DE 2019 O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO.

**FECHA:** 14 DE JUNIO DE 2019

**U8EL CONTRATANTE :** *INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)*

**EL CONTRATISTA:** *FREDY ALBERTO CARDONA PEREZ (CEDULA O NIT Nro. 9697669-0)*

**OBJETO:** *SUMINISTRO DE TONER PARA IMPRESORA LASER Y TINTA PARA IMPRESORA EPSON, PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA según propuesta del contratista.*

**VALOR:** *UN MILLON SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (1.774.000.00)*

**DURACION:** *DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 14 DE JUNIO DE 2019 Y/ O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO*

**FECHA:** *31 DE MAYO DE 2019*

**U8EL CONTRATANTE :** *INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)*

**EL CONTRATISTA:** *FREDY ALBERTO CARDONA PEREZ (CEDULA O NIT Nro. 9697669-0)*

**OBJETO:** *COMPRA DE UN (1) DVR 16CH, OCHO (8) CÁMARAS BALA, 1 DISCO DURO, CUATRO (4) TORRES POSTES PARA CÁMARAS, CABLE UTP CATEGORÍA 6E 100% COBRE EXTERIOR, UNA (1) UPS DE 750, ACCESORIOS DE INSTALACIÓN (CAJAS, FUENTES, VIDEO BALUM, CANALETAS, TORNILLOS DE ENSAMBLE), UN (1) GABINETE DE SEGURIDAD, INCLUYE MANO DE OBRA, PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA CON LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN LA PROPUESTA REALIZADA POR EL CONTRATISTA.*

**VALOR:** *SEIS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (6.342.000.00)*

**CDP Y FECHA:** *00000015 DEL 25/11/2019*

**DURACION:** *DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 29 DE NOVIEMBRE DE 2019 Y/ O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO*

**FECHA:** *27 DE NOVIEMBRE DE 2019*

**U8EL CONTRATANTE :** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** JORGE ANDRES RAMIREZ CARDONA (CEDULA O NIT Nro. 9860538-2)

**OBJETO:** SUMINISTRO DE UNA(1) CAJA METALICA DE PRIMEROS AUXILIOS CON SU RESPECTIVA DOTACION , VEINTISÉIS (26) SEÑALES DE SEGURIDAD DE 20X30 EN POLIETILENO (6 RUTAS DE EVACUACION, 2 BAÑOS HOMBRES, 2 BAÑOS MUJERES, 6 PARA BASUREROS, PLASTICO, PAPEL Y ORDINARIOS, 4 RIESGO QUIMICO, 3 RIESGO ELÉCTRICO, 1 BOTIQUIN, 2 CAMILLAS,) SEIS (6) SEÑALIZACION 20X30 LAMINA GALVANIZADA (PUNTO DE ENCUENTRO) MANTENIMIENTO PARA DIEZ (10) EXTINTORES SOLKAFLAM DE 3.700 Y 2500 GRAMOS, ONCE (11) EXTINTORES ABC DE 20 LIBRAS, DOS (2) EXTINTORES ABC DE 10 LIBRAS. PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA según propuesta del contratista.

**VALOR:** OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE. (887.000.00)

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 14 DE JUNIO DE 2019 Y/ O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO

**FECHA:** 31 DE MAYO DE 2019

**EL CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** GERMAN ALBERTO COCA GONZALEZ (CEDULA O NIT Nro. 79324633-0)

**OBJETO:** SUMINISTRAR A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA DEL MUNICIPIO DE GUÁTICA RISARALDA, LOS CERTIFICADOS, DIPLOMAS, ACTAS DE GRADO Y CARPETAS QUE REQUIERA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARA LOS ALUMNOS DE GRADO NOVENO Y ONCE, SEGÚN PROPUESTA DEL CONTRATISTA; AL MOMENTO EN QUE SE FORMALICE LA ORDEN DE COMPRA.

**VALOR:** UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 1.538.580)

**CDP Y FECHA:** 00000011 DEL 06/11/2019

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2019

**FECHA:** 07 DE NOVIEMBRE DE 2019

**EL CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA  
(REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.)

**EL CONTRATISTA:** LUIS EDUARDO ESCOBAR MARTÍNEZ (CEDULA O NIT Nro. 80.066.357-9)

**OBJETO:** PRESTAR EL SERVICIO DE CHARLA SOBRE PREVENCIÓN DE SUSTANCIAS SICOACTIVAS EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA FAMILIA INCLUYE APOYO LOGÍSTICO, PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA.

**VALOR:** QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 500.000).

**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 18 DE NOVIEMBRE DE 2019 Y/O HASTA AGOTAR EL VALOR DEL CONTRATO.

**FECHA:** 15 DE NOVIEMBRE DE 2019

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA  
**REPRESENTANTE LEGAL:** CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ.  
**CONTRATISTA:** EDIER ALONSO CARDONA TREJOS C.C: Nro 4.539.976

**TURISQUINCHIA NIT Nro. 900864551-9**

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE, ALIMENTACIÓN, SEGURO PARA APOYAR UNA GIRA PEDAGÓGICA AL CENTRO DE EVENTOS DE PEREIRA EXPOFUTURO PARA LA PARTICIPACIÓN DE TREINTA (30) ESTUDIANTES Y UN (1) DOCENTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA, EN LA FERIA DEL LIBRO A TODO COSTO, CON DINEROS GIRADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DE RISARALDA.

**VALOR:** UN MILLÓN SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 1.676.630.00).

**CDP Y FECHA:** 00000010 DEL 01/10/2019

**DURACION:** A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 02 DE OCTUBRE DE 2019.

**FECHA:** 02 DE OCTUBRE 2018.

**EL CONTRATANTE :** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA (REPRESENTANTE LEGAL: CARMEN ALBERTO GUERRERO.)

**EL CONTRATISTA:** SOLANGEL OSORIO LONDOÑO - ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA  
(CEDULA 42.004.039 O NIT Nro. 860524654-6)

**OBJETO:** ADQUIRIR PÓLIZA DE SEGURO MANEJO GLOBAL OFICIAL QUE GARANTIZA EL BUEN MANEJO DEL FONDO (DINEROS) DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA POR PARTE DE LAS PERSONAS ENCARGADAS DE ESTE; QUE AMPARE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, FALTAS CON RESPONSABILIDAD FISCAL Y RENDICIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE CUENTAS.

**VALOR:** DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 2.477.837)

**CDP Y FECHA:** 00000009 DEL 26/09/2019

**FECHA:** 27/09/2019

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA  
**REPRESENTANTE LEGAL:** CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ  
**CONTRATISTA:** BENJAMIN SANCHEZ CARDONA (NIT: Nro. 75036211-6)  
**OBJETO:** REALIZACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA PLANTA FÍSICA: ENTRADA PRINCIPAL DE LA INSTITUCIÓN, ADECUACIÓN CUARTO PARA FOTOCOPIADORA, ESCALAS DE ACCESO DE LA TIENDA ESCOLAR HACIA LA SEDE EL JORDÁN, SELLADO DE GOTERAS Y REVISIÓN DE FLANCHES DE TODA LA INSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN DEL AUDITORIO, DE LA SEDE PRINCIPAL INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA DEL MUNICIPIO DE GUÁTICA.  
**VALOR:** DIEZ MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 10.550.247)  
**CDP Y FECHA:** 00000012 DEL 12/11/2019  
**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2019.  
**FECHA:** 13 DE NOVIEMBRE DE 2019

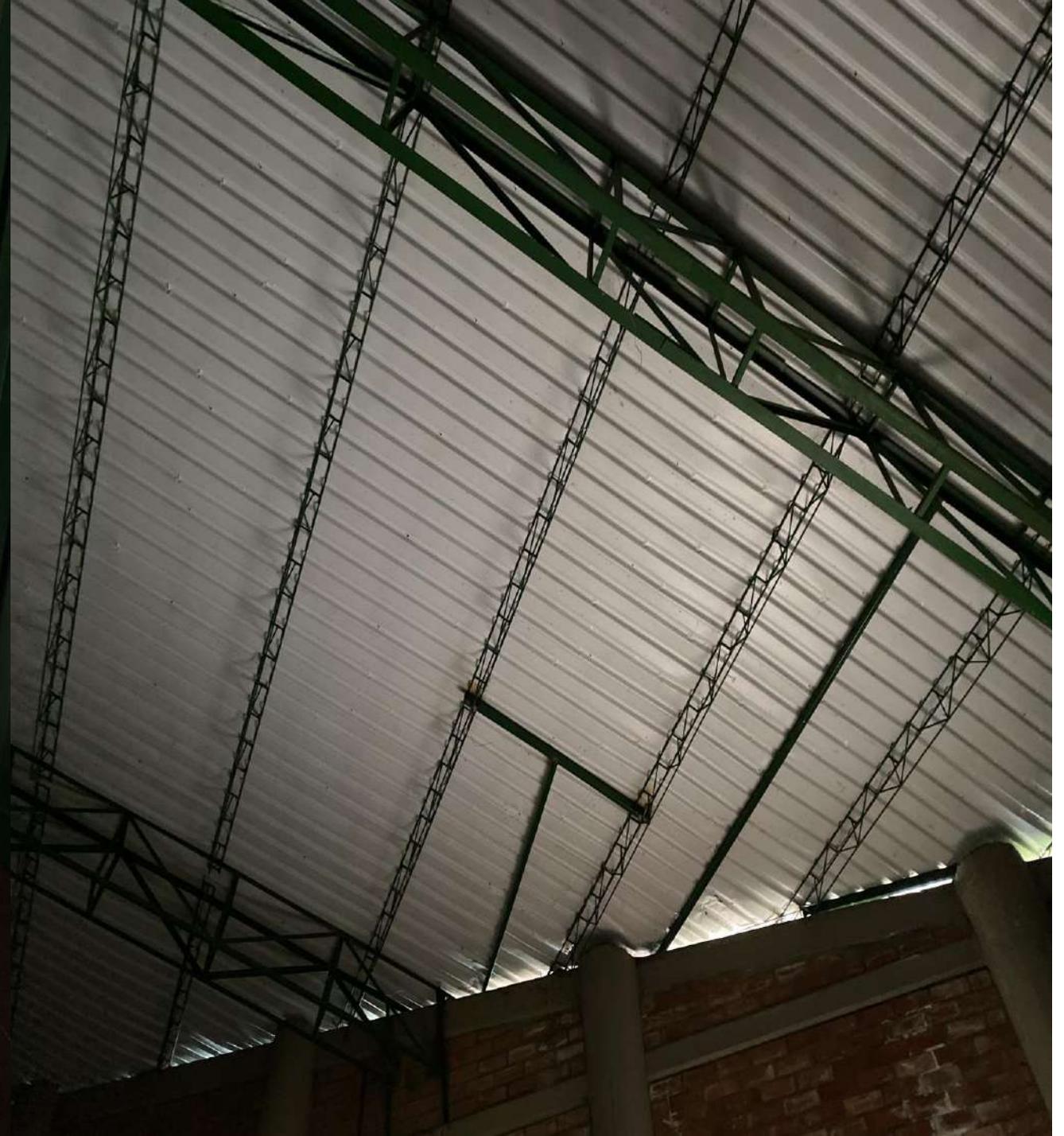
**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA INSTITUTO GUATICA  
**REPRESENTANTE LEGAL:** CARMEN ALBERTO GUERRERO PEREZ  
**CONTRATISTA:** DIDIER ANTONIO ISAZA (NIT: Nro. 10197898-9)  
**OBJETO:** REALIZACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA PLANTA FÍSICA: ARREGLO MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA PARTE ELÉCTRICA DE LAS SALAS DE SISTEMAS DE LA SEDE PRINCIPAL INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GUÁTICA DEL MUNICIPIO DE GUÁTICA.  
**VALOR:** CUATRO MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$ 4.99.872)  
**CDP Y FECHA:** 00000014 DEL 13/11/2019  
**DURACION:** DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2019.  
**FECHA:** 15 DE NOVIEMBRE DE 2019











**PROYECTO PEDAGOGICO  
AREA DEMATEMÁTICAS,  
ESPAÑOL Y EMPRENDIMIENTO**

**LIC. JOHN EDWIN ARBOLEDA**

**LIC. ANA SOFIA CARDENAS**

# **AGRICULTORES DE PAZ SEMBRANDO VIDA**





# GRUPOS QUE PASAN AL ENCUENTRO DEPARTAMENTAL EL 8 DE NOVIEMBRE

Municipio	Institución Educativa	Nombre del grupo investigación
Apia	Sagrada Familia	Jóvenes Memoriadores
	Santo Tomás de Aquino	AGPA - Investiagua Energías Renovables Calidad de las aguas
Balboa	Santo Domingo Savio	Juntos por un ambiente mejor
	Tambores	Exploradores de tambores
Belén de umbría	Nuestra Señora del Rosario	El Jardín de las palabras De la vereda a tu mundo Calidad del agua en la vereda
	Juan Hurtado	Providencia Escuadrón de la quebrada



# GRUPOS QUE PASAN AL ENCUENTRO DEPARTAMENTAL EL 8 DE NOVIEMBRE

Guatica	Instituto Guatica	A.P.S.V Agricultores de paz, sembrando vida
La Celia	Liceo de Occidente	Investigadores de la historia de La Celia
La Virginia	Nuestra Señora de la Presentación	Los Makerscrathers
	I.E Liceo Gabriela Mistral	Bioexploradores Bichos
		Bioexploradores Lupitas en Acción
Marsella	Instituto Agrícola Alto cauca	Club Ondas Sport
		Warrara Ichabadaw "Niños que miran"
	Instituto Estrada	GRECO- Grupo ecológico de conservación
Mistrato	Instituto Mistrató	Investigadores y compiladores de nuestra cultura
		Sutú producciones



# GRUPOS QUE PASAN AL ENCUENTRO DEPARTAMENTAL EL 8 DE NOVIEMBRE

Municipio	Institución Educativa	Nombre del grupo investigación
Pueblo Rico	Ciató	Descubriendo los nuevos científicos de los coleópteros
Quinchía	Institución Educativa San Andrés	Centenials Comunican
	Institución Educativa Miracampos	Donsto Minao
	Institución Educativa Santa Elena	La Décima Onda
	Núcleo Escolar Rural	Jóvenes en la Onda del cultivo
Santa Rosa de Cabal	Instituto Agropecuario Veracruz	Los pequeños investigadores
	Instituto Técnico Marillac	Tecno exploradores del propio territorio
	Pedro Uribe Mejía	Nuevo amanecer Plantas y memoria
Santuario	Instituto Santuario	Gallitos de Roca
		Grandes mentes del INSA
		Jardineros Medicinales
	Nuestra Señora del Rosario	Plumitas de Colores Los guardianes de los animales



# GRUPOS QUE PASAN AL ENCUENTRO DEPARTAMENTAL EL 8 DE NOVIEMBRE

Pereira	Kennedy	Guardianes del cerro Canceles
	Las Brisas	Furia Pion
	Lestonnac	Azahar
	San Fernando	Caracolitos San Fernandinos
	Alfonso Jaramillo	El Multiverso.
	Mundo Nuevo	Cientiagua
Dosquebradas	Pablo Sexto	Los súper investigadores
	Enrique Millán Rubio	Formando Héroes ambientales
	Nueva Granada	Cultivando respuestas con una dosis de conciencia
	Los Andes	Semillero de Investigación Sinapsis
	Empresarial	GIIE













NOVIEMBRE 2019  
BOLETÍN # 4

# ONDAS

# RISARALDA

BOLETÍN PROGRAMA ONDAS COLCIENCIAS  
DEPARTAMENTO DE RISARALDA

ENCUENTRO  
DEPARTAMENTAL "YO AMO  
LA CIENCIA" 2019



# GANADORES ENCUENTRO DEPARTAMENTAL 2019



Municipio	Institución Educativa	Nombre del grupo investigación
La Virginia	I.E Liceo Gabriela Mistral	Bio exploradores bichos
Guática	Instituto Guática	A.P.S.V Agricultores de paz, sembrando vida.
Dosquebradas	Pablo Sexto	Los súper investigadores
Pereira	Las Brisas	Furia Pion
Quinchia	Institución Educativa San Andrés	Centenials comunican
Pueblo Rico	Ciató	Descubriendo los nuevos científicos de los coleópteros

# CAMPAMENTO AMBIENTAL DEPARTAMENTAL 2019



SANTUARIO DE FAUNA Y FLORA OTUN QUIMBAYA

# Contacto con la naturaleza

## Trabajo en grupo.



Experiencia de integración con estudiantes y profes de otros municipios.



# Mono aullador Rojo.



Muchas Gracias





# ÁREA DE GESTIÓN COMUNITARIA 2019

INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
INSTITUTO GUÁTICA

# ORIENTACIÓN ESCOLAR

## ATENCIÓN INDIVIDUAL PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES

MES DE ATENCIÓN	NÚMERO DE ATENCIONES A PADRES Y/O ACUDIENTES	NÚMEROS DE ATENCIONES A ESTUDIANTES
Enero	2	7
Febrero	10	17
Marzo	3	7
Abril	3	36
Mayo	27	34
Junio	5	5
Julio	10	17
Agosto	7	24
Septiembre	3	8
Octubre	9	9
Noviembre	6	7

## **ATENCIÓN GRUPAL:**

4 atenciones grupales: 1 grado primaria sede El Jordán, 3 restantes en secundaria, en conjunto con el Rector, trabajo interinstitucional Policía de Infancia y Adolescencia.

## **TALLERES:**

15 talleres sede Jordán (4° y 5°) y sede principal (6° a 11°) sobre temáticas como:

\*Sana convivencia y trabajo en grupo (8-1 y 9)

\*Conociendo al otro, me reconozco yo (Convivencia grado 11-2)

\*El inventario de mi vida (9)

\*Mi familia, mi pilar (Convivencia 5°)

\*Conociendo las habilidades y experiencias de los otros (6-2)

\*Consumo de SPA: Origen, consecuencias, y como evitarlo (9, 10-1, 10-2, 11-1, 11-2)

\*Mitos sobre sexo y sexualidad (Todos los grados de educación básica secundaria y educación media)

## TRABAJO INTERINSTITUCIONAL (Remisiones)

Comisaría de Familia: 4 remisiones.

EPS: 4 remisiones, sospecha dificultades de aprendizaje.

Policía Infancia y Adolescencia: 1 remisión.

Unidad Básica de Investigación Criminal: 1 respuesta a solicitud.

Personería Municipal: 1 respuesta a solicitud

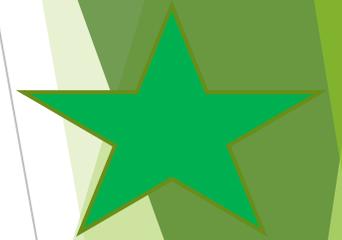
**Celebración día de la familia**  
**11 Julio 2019 (Sede El Jordán)**  
**18 Noviembre 2019**  
**(Sedes Rurales y Sede Principal)**

SEDE EL JORDÁN	SEDES RURALES-SEDE PRINCIPAL
<p>*Escuela de padres: Charla prevención abuso sexual infantil.</p> <p>*Socialización y apoyo programa Comfamiliar: Obra teatral “Hansel y Gretel: Una historia diferente” prevención abuso sexual</p>	<p>*Escuela de padres: Prevención consumo sustancias psicoactivas (Conferencista Luis Eduardo Escobar)</p>

# ESCUELAS DE PADRES:

8 Escuelas de padres a lo largo del año:

1. Preescolar (Educando a nuestros hijos: Los límites)
2. 7-1 (¿Conozco a mis hijos?)
3. 9° (Compromisos para mejoramiento de actitudes)
4. 5° (Convivencia padres de familia y estudiantes)
5. 8-1 (Toma de decisiones sobre situaciones conflictivas)
6. 1° (Formación en rutas y protocolos institucionales)
7. Escuelas de padres Día de la familia: Prevención abuso sexual infantil, identificación de factores de riesgo y promoción de factores protectores.
  - Prevención consumo de sustancias psicoactivas (Conferencista Luis Eduardo Escobar) con temáticas sobre prevención de abuso sexual y fortalecimiento de vínculos familiares, 1 en un grado específico para trabajar comunicación asertiva en la Familia, y 1 en la sede Simón Bolívar para trabajar comunicación afectiva.



# DESAFÍOS PARA EL 2020

GESTIÓN DIRECTIVA	GESTIÓN ACADÉMICA	GESTIÓN A LA COMUNIDAD	DESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Mejorar los resultados de las pruebas externas: SABER 3,5,9,11	Establecer relaciones saludables con los egresados	La comunidad educativa recibe, supervisa los procesos administrativo y financieros	Fortalecer la gestión que busca mejorar del ambiente físico de las diversas sedes
Articular planes, proyectos y acciones al PEI	Reconocer el trabajo y los logros alcanzados por los docentes	La comunidad educativa recibe, supervisa los procesos administrativo y financieros	Favorecer relaciones saludables
Divulgar las diversas gestiones, los planes y proyectos institucionales.		La comunidad educativa conoce las ofertas de la Institución Identificar los posibles riesgos del entorno institucional	Fortalecer nuestra autonomía de gestión 

i G R C I A S !