



**ORDEN DEL DIA DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE 2019, DEL MUNICIPIO DE GUATICA
RISARALDA**

FECHA : 02 DE MARZO DE 2019.

HORA DE INICIO DE LA REUNIÓN: 1:00 P.M.

LUGAR: INSTALACIONES SECCION SECUNDARIA SEDE SAN CLEMENTE.

A. INSCRIPCIONES:

Para esta actividad se destinó un lugar (pasillo que conduce al recinto del auditorio) y se utilizó un formato (ver en anexos).

B. ORDEN DEL DIA:

- 1) Saludo y Bienvenida a los asistentes.
- 2) Himnos.
- 3) Presentación de la mesa principal
- 4) Instalación del evento.
- 5) Lectura del reglamento y directrices de la rendición de cuentas.
- 6) Presentación del informe del área del gestión **administrativa y financiera**
- 7) Baile a cargo de estudiantes del grado de transición.
- 8) Presentación del informe del área del gestión académica.
- 9) Interpretación musical "En vida" a cargo del sr. Juan Camilo Villegas.
- 10) Presentación del informe del **área del gestión comunitaria** .
- 11) Presentación fonomímica "Olvídame y pega la Vuelta"; a cargo de las docentes Estella Agudelo y Beatriz Hernández .
- 12) Presentación del informe del **área del gestión directiva** .
- 13) Preguntas e intervenciones de los participantes.
- 14) Evaluación y conclusiones .
- 15) Cierre del evento.
- 16) Refrigerio e intervención musical.

C. INVITADOS ESPECIALES :

- Delegada del Sr. Alcalde : María del Carmen Giraldo. (secretaria de gobierno)
- Intendente Policía Nacional : Julio Cesar Parra Gómez
- Director de núcleo educativo: Gover Antonio Rivera Colorado.
- Corregidora: Erika Fuentes Aguirre.
-

D. DESARROLLO DEL EVENTO.

Se da inicio a este evento entonando las notas de nuestros Himnos:

Himno Nacional.

Himno del departamento de Risaralda

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



Himno del municipio de Guática

Himno de la Institución Educativa San Clemente.

Acto seguido la Sra. Rectora Carmen Rosa Giraldo Palomeque, saluda a todas las personas asistentes al evento, da la bienvenida y procede oficialmente a la instalación de la rendición de cuentas 2019 de la Institución Educativa San Clemente.

La rectora informa que la rendición de cuentas del año 2019 se hace de conformidad con la Resolución No. 1485 de 2016 y el decreto No. 1075 de 2015, expedido por el Ministerio de Educación Nacional (MEN).

El Sr. Moderador comparte **el reglamento y directrices de la rendición de cuentas** para que puedan participar activa y propositivamente del evento:

- No se permitirá el ingreso de personas que evidencien estado de embriaguez u otra situación anormal de comportamiento.
- Los asistentes deben registrarse en la ficha de ingreso.
- Manifestar oportunamente si se encuentra interesado en inscribir alguna pregunta durante la Rendición de cuentas 2019.
- Para las preguntas, se les facilitará el formato establecido con ayuda de los docentes: Rosa Aidé Grajales, Cesar Augusto Arroyave y Luz Amparo Correa que se encuentran a su disposición en medio del público.
- Sólo se aceptarán y se responderán las preguntas relacionadas con los contenidos del Informe de Rendición de Cuentas para el periodo establecido.
- Al finalizar, se les entregará el formato de evaluación de Audiencia.
- El moderador de la Audiencia designará a quién le dará la palabra.
- Habrá una regulación del tiempo tanto para las presentaciones como para las intervenciones del público por parte de la coordinadora.
- Todas las intervenciones y preguntas serán documentadas y a las que no se pueda dar respuesta en el desarrollo de la audiencia se responderán en un máximo de quince (15) días posteriores a la misma.

Se da paso para la Presentación del informe del **área de gestión administrativa y financiera** a cargo del docente Diego Alejandro Ospina y la Rectora Carmen Rosa Giraldo Palomeque.

La Gestión Administrativa y Financiera. Esta gestión es una pieza fundamental para el mejoramiento porque se desarrolla en el marco del diseño, la ejecución y la evaluación de acciones que buscan dar soporte a la misión institucional mediante el uso efectivo de los recursos, a través de procesos y procedimientos susceptibles de mejoramiento continuo.

Esta área da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable.

1ra. Gestión : Administrativa.

- Planta de cargos: fueron 24 docentes y 5 administrativos. Donde la gran mayoría de los docentes tiene especialización (15) de 24.
- Se gestionó y realizó el estudio y solicitud de horas extras a la secretaría de educación, tanto del personal docente como administrativo para suplir las necesidades de personal.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



- Se graduaron en jornada regular: 30 estudiantes el día 28 de Noviembre Y del sabatino ciclo VI: 15 estudiantes el día 14 de febrero de 2020.

BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO:

La participación de docentes, directivos y estudiantes en las capacitaciones convocadas y fortalecimiento de proyecto de vida.

INVENTARIOS DEPURADOS

Se hizo actualización, depuración, depreciación y baja de muebles. Se recibió visita por parte de una contratista delegada por la secretaria de educación para realizar este procedimiento

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

Se realizó evaluación de desempeño al 100% de los docentes y administrativos sujetos a este instrumento.

SUMINISTRO Y DOTACIÓN

Entrega de dotación a los docentes encargados de las diferentes áreas y proyectos pedagógicos transversales.

Dotación de mobiliario

Por medio de gestiones con la Secretaria de Educación de Risaralda, se recibieron 140 sillas universitarias por un valor de \$19.790.400.

MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FISICA

Construcción de la nueva coordinación y la sala de reuniones de docentes por un valor total de \$8.990.000

PINTURA Y MANTENIMIENTO DE LA SEDE PRINCIPAL

Mejoramiento de la planta física de la sede de secundaria. Se pintaron las fachadas y los salones del bloque antiguo.

ILUMINACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS REDES ELECTRICAS DE LA SEDE PRINCIPAL

Se realizaron gestiones para avanzar en la renovación e instalación nuevas luminarias así como también nuevas redes eléctricas.

USO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS

La institución cuenta con un total de 10 aulas amigas donadas por la secretaria de educación departamental.

GESTIÓN PPP PARA LA MEDIA TECNICA

Se adquirieron maquinas para fortalecer la media técnica de la institución que desde 2020 ofrecerá el programa de técnico en producción de alimentos con énfasis en servicios de barismo por un valor total de \$20.000.000,00

DOTACIÓN BIBLIOGRAFICA Y DIDACTICA

La institución adquirió libros mediante un contrato de compra para fortalecimiento de los hábitos de lectura en las 9 sedes rurales, y compra de textos y material didáctico para el fortalecimiento de las áreas de Sociales secundaria (compra de textos) y el área de ingles secundaria compra de material didáctico .

DOTACIÓN BILINGÜISMO

la institución recibió 4 computadores de escritorio para la sede de primaria, gestionados mediante el plan departamental de bilingüismo por un valor de \$11.879.633,00.

DOTACIÓN DEL AREA ADMINISTRATIVA (SECRETARIA)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



Se adquirió un computador “all in one” y una impresora con sistema continuo de tinta, por un costo de \$3.000.000,00

ACTIVIDADES DE CONTROL:

1. Control de la matrícula mediante la plataforma simat. La cual es Administrada y alimentada por la funcionaria Nhora Lucia Castaño Bernal.
2. Control Presupuestal y acciones contractuales: plataformas SIA OBSERVA de la contraloría , PLATAFORMA SECOP, cuenta anual consolidada, estados financieros. Rendición de cuentas . acuerdos cambios en el presupuesto y planificación: en estos procesos han participado el Consejo Directivo , la rectora, La pagadora y contadora de la institución.
3. Feria agroindustrial y de la Tecnología: espacio organizado por las docentes Paola Andrea Rivera Soto y la docente Diana Giraldo.

Se Recuerda que se encuentran los docentes facilitadores para recibir sus preguntas; además se rifará un premio sorpresa al final entre los participantes.

2da. Gestión : Financiera.

La rectora rinde informe de las ejecuciones presupuestales tanto en el presupuesto de ingresos como en el de gastos vigencia 2019.

A. RELACION DE LOS INGRESOS 2019

| SERVICIOS EDUCATIVOS | TOTAL RECAUDO |
|------------------------------------|----------------------|
| Venta de servicios | 1.519.000 |
| TRANSFERENCIAS DE LA NACION | |
| Transferencias MEN | 43.049.907 |
| TRANSFERENCIAS DEL DEPTO | |
| Transferencia Deptal, Calidad, RP | 45.333.455 |
| OTRAS TRANSFERENCIAS | 1.500.000 |
| RENDIMIENTOS FINANCIEROS | |
| Rendimientos financieros, SGP y RP | 47.552 |
| Recursos del balance. | 13.678.189 |
| TOTAL DE INGRESOS 2019..... | 105.128.103 |

B. RELACION DE LOS GASTOS 2019

| EGRESOS | TOTAL EJECUTADO |
|----------------------------------|------------------------|
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 31.341.550 |
| INVERSION | 63.733.355 |
| TOTAL DE GASTOS 2019..... | 95.074.905 |

La rectora informa que el departamento de Risaralda mediante la Secretaría de Educación Departamental, transfirió una suma importante para diferentes inversiones con destinación específica. Dichas transferencias sumaron un total de \$ 45.333.455,00, con destinación específica , dichas transferencias fueron ejecutadas en un 100%.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



Para la Vigencia 2019 se celebraron 18 contratos de la siguiente manera.

CONTRATACION 2019.

| Nro. DEL CONTRATO | CONTRATISTA | TIPO DE CONTRATACION | OBJETO DEL CONTRATO | VALOR | PLAZO DE EJECUCION. | OBSERVACIONES |
|-------------------|--|---------------------------------------|--|--|----------------------|--|
| 1 | LINA MARCELA HENAO LONDOÑO | Contrato de Prestación de Servicios . | PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN MATERIA CONTABLE, TRIBUTARIA, PRESUPUESTAL Y TESORERÍA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE DEL MUNICIPIO DE GUATICA RDA. | 7,500,000,00 | 295 días (10 meses) | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) Y Recursos Propios. |
| 2 | DATOS Y SOFTWARE "DATOSOFT"; con NIT 16211690-6, Representado Legalmente por FERNANDO VELÁSQUEZ ECHEVERRY, cédula Nro. 16.211.690, | Contrato de Prestación de Servicios . | ACTUALIZACIÓN Y ASISTENCIA SOFTWARE ACADÉMICO | 850,000,00 | un año. | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 3 | SILVIA LUZ CHAVERRA MARIN | Contrato de Prestación de Servicios . | SERVICIO DE FOTOCOPIAS A BLANCO Y NEGRO, A COLOR, AMPLIACION, REDUCCION , ANILLADA, ENCUADERNADA Y EMPASTADA DE LOS DOCUMENTOS A DEMANDA QUE REQUIEREN LOS DIFERENTES PROCESOS PARA LA DOCUMENTACION QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA I.E. SAN CLEMENTE, DE GUÁTICA RISARALDA. | 1,900,000,00 | 8 meses y medio. | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 4 | SANDRA QUICENO RAMÍREZ, también mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 42.101.071 de Pereira - Risaralda, con Tarjeta Profesional Vigente No. 105640 del C. S. de la J | Contrato de Prestación de Servicios . | APOYO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON PROCESOS DE CONTRATACION ESTATAL . | TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000). | 5 meses, | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 5 | JOSÉ FERNANDO HERRERA JIMÉNEZ; identificado con la cédula de ciudadanía número 75.070.382 de Manizales – Caldas | Contrato de Prestación de Servicios . | PROGRAMA DE FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO PERSONAL MEDIANTE TALLERES TERAPÉUTICOS, PEDAGÓGICO Y SPICOSOCIAL A ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIAR. | 4,000,000,00 | 5 meses, | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 6 | FRANCISCO GERMAN HINCAPIE MUÑOZ | Contrato de Suministro. | SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA, MATERIAL DIDÁCTICO, MATERIAL BIBLIOGRAFICO Y EQUIPOS ELECTRONICOS DE CONSUMO PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE. | 6,200,000,00 | 7 meses, | Ejecutado con recursos de gratuidad. |

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



| | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|---|---------------|---|--|
| 7 | ALMACÉN AGRÍCOLA Y GANADERO 2 | Contrato de Suministro. | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, de acuerdo con las especificaciones esenciales requeridas por la Institución Educativa. | 5,998,500,00 | 5 meses, | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 8 | TURISQUINCHIA S.A.S. /EDIER ALONSO CARDONA TREJOS | Contrato de Prestación de Servicios . | SERVICIO DE TRANSPORTE CON ALIMENTACIÓN, IDA Y VUELTA A LA CIUDAD DE PEREIRA PARA 30 ESTUDIANTES Y 1 DOCENTE, EL DIA 25 DE JULIO DE 2019. PARA ASISTIR AL EVENTO "EXPO UNIVERSIDADES Y EXPOCAMELLO", EN EL CENTRO DE CONVENCIONES EXPOFUTURO. | 1,534,500,00 | UN (01) DÍA | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 9 | ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA, con NIT. 860524654-6. | Contrato de Prestación de Servicios . | PÓLIZA DE MANEJO GLOBAL OFICIAL DE DINEROS (ACTOS FRAUDULENTOS Y DESONESTOS DE LOS TRABAJADORES), PARA TESORERA Y RECTORA. | 2,493,050,00 | (12) meses contados a partir de la fecha de suscripción del contrato. | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 10 | TURISQUINCHIA S.A.S. /EDIER ALONSO CARDONA TREJOS | Contrato de Prestación de Servicios . | SERVICIO DE TRANSPORTE CON ALIMENTACIÓN, SEGURO CONTRA ACCIDENTES, IDA Y VUELTA A LA CIUDAD DE PEREIRA PARA 27 ESTUDIANTES Y 1 DOCENTE, EL DIA 3 DE OCTUBRE DE 2019; CON EL FIN DE ASISTIR AL EVENTO DE LA QUINTA VERSION DE LAS FERIA DEL LIBRO DEL EJE CAFETERO 2019, EN EL CENTRO DE CONVENCIONES EXPOFUTURO. | 1,692,900,00 | UN (01) DÍA | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 11 | TALLER LA LICUADORA; con NIT 42050550-6 Representada Legalmente por la Sra. MARÍA SHIRLEY ALZATE BLANCO. | Contrato de Compra, | COMPRA DE EQUIPOS (Amasadora y Mojadora de 1/2 @ y Procesador de vegetales para rallar, picar y rebanar, uso semi-industrial) E INSUMOS PARA LAS PRACTICAS AGROINDUSTRIALES EN EL NIVEL DE EDUCACION MEDIA TECNICA , TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS EXIGIDAS POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, | 8,000,000,00 | 8 días, | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 12 | EDILSON TASCÓN AREISA., identificado con C.C. No. 10.000.720 de Pereira Rda., | Contrato de Obra | REALIZACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA PLANTA FISICA EN LA SEDE SAN CLEMENTE –SECCION SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE EN EL MUNICIPIO DE GUATICA | 12,899,900,00 | 15 días hábiles. | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) Y Recursos Propios. |

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



| | | | | | | |
|----|---|---------------------------------------|---|---------------|----------|---|
| 13 | JULIAN DE JESUS ARICAPA GRISALES; con NIT 15921576 -7, LITOGRAFIA SELECTA, | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, | COMPRA DE DIPLOMAS, CERTIFICACIONES, ACTAS DE GRADO, TARJETAS DE INVITACIÓN, CARPETAS Y MENCIONES DE HONOR PARA LOS GRADOS: NOVENO (9) ONCE (11), TRANSICIÓN Y QUINTO (5°), PARA LOS ESTUDIANTES QUE TERMINARAN SATISFACTORIAMENTE LOS CICLOS DURANTE EL AÑO LECTIVO 2019 | 1,900,000,00 | 12 días, | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN), |
| 14 | TURISQUINCHIA S.A.S. /EDIER ALONSO CARDONA TREJOS | Contrato de Prestación de Servicios . | SERVICIO DE TRANSPORTE CON ALIMENTACIÓN, SEGURO CONTRA ACCIDENTES, IDA Y VUELTA A LA CIUDAD DE PEREIRA PARA 40 ESTUDIANTES Y 2 DOCENTES, EL DIA 8 DE NOVIEMBRE DE 2019; CON EL FIN DE ASISTIR AL EVENTO "EMPRENDE FESTIVAL" . | 2,687,000,00 | Un día | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 15 | DISTRIBUIDORA ANDINA DE MUEBLES; con NIT 43456475-9, Representada Legalmente por CECILIA ALZATE LONDOÑO, identificada con la cédula de ciudadanía número 43.456.475 | Contrato de Compra, | COMPRA DE EQUIPO DE CÓMPUTO DE ESCRITORIO, IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA Y LICENCIA ANTIVIRUS MULTIDISPOSITIVOS PARA 5 EQUIPOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES ESENCIALES SUMINISTRADAS | 3,000,000,00 | 7 días. | Ejecutado con recursos de gratuidad. (MEN) |
| 16 | PANAMERICANA EDITORIAL LIMITADA; con NIT 830002287-7, Representada Legalmente por FERNANDO ROJAS ACOSTA, | Contrato de Compra, | ADQUISICIÓN Y/O COMPRA DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, | 7,539,422.00 | 8 días, | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 17 | PALLOMARO S.A ; con NIT 890317339-2, Representada Legalmente por el Sr. SANTIAGO LOPEZ VIVAS. | Contrato de Compra, | COMPRA DE EQUIPOS PARA LAS PRACTICAS AGROINDUSTRIALES EN EL NIVEL DE EDUCACION MEDIA TECNICA: 1- MAQUINA CAFÉ EXPRESSO 1- MOLINO PARA CAFÉ DESCAFEINADO | 12,000,000,00 | 5 días | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |
| 18 | REMATES DE OCCIDENTE SAS; con NIT 900835453-1, Representada Legalmente por el Sr. ORLANDO CHICA MEJIA. | Contrato de Compra, | COMPRA DE EQUIPO: 4 CÓMPUTADORES DE ESCRITORIO CON LICENCIA, 3 MICROFONOS DIADEMA Y 4 MICROFONOS INAHALAMBRICOS | 11,879,633,00 | 5 días | Ejecutado con recursos del Departamento de Risaralda. |



GASTOS DE FUNCIONAMIENTO



El 32% de los egresos fueron en gastos de funcionamiento y el 68% restante inversiones.

🎭 Presentación baile a cargo de estudiantes del grado de transición.

Terminado este punto el moderador pide al público que si hay preguntas por hacer ; en este momento se está pasado un formato para que lo hagan de manera escrita .

Una de las preguntas realizadas fue. Cual fue el presupuesto o inversión para el restaurante de la sede Marco Fidel Suarez y en qué actividades se gastaron .

Acto seguido el moderador de la reunión informó mediante el plan de inversión todas las actividades realizadas y las cuantía unitarias así:

| DESCRIPCIÓN | UND | CANT | V/UNITARIO | V/TOTAL |
|---|-----|------|------------|-----------|
| Demolición de pollo o mesón en concreto. | M2 | 6 | 7.322 | 43.932 |
| Pintura con esmalte. | M2 | 81 | 16.249 | 1.316.169 |
| Enchape en cerámica de 1ra. , no incluye revoque. | M2 | 10 | 47.230 | 472.300 |
| Pintura de cielo Falso. | M2 | 24 | 16.000 | 384.000 |
| Pintura con esmalte estructura rejas metálicas. | M2 | 29 | 21.785 | 631.765 |
| Pintura de puerta en esmalte. | M2 | 6 | 21.785 | 133.978 |
| Cubierta mesón en acero inoxidable de 0.60m de ancho calib 18. | M | 3.3 | 550.000 | 1.815.000 |
| Cambio de tejas en AC. | M2 | 6 | 28.000 | 168.000 |
| Canal PVC tipo amazona o similar. | M | 9 | 41.188 | 370.692 |
| Bajante PVC aguas lluvias de 4" | M | 5 | 32.733 | 163.665 |
| Desmonte de reja. | GLB | 1 | 145.500 | 145.500 |
| Reinstalación de reja. | GLB | 1 | 350.000 | 350.000 |
| Punto de iluminación. | UN | 1 | 65.000 | 65.000 |
| Salida de tomas | UN | 2 | 65.000 | 130.000 |
| Punto hidráulico. | UN | 1 | 43.000 | 43.000 |
| Cerramiento celda en varilla cuadrada de ½ para ubicación del cilindro de gas | GLB | 1 | 560.000 | 560.000 |
| Instalación de acrílico en ventanas. | M2 | 17 | 71.000 | 1.207.000 |



| | |
|---------------------|------------|
| Valor costo Directo | 8.000.000 |
| A20 | 1.600.000 |
| U4.20167% | 336.134 |
| IVA 19% | 63.865 |
| Valor total | 10.000.000 |

3ra. Gestión : Pedagógica y académica.

A continuación, se Presentará el informe del **área de gestión Pedagógica y académica** a cargo del docente Andrés Mauricio Agudelo y la Rectora Carmen Rosa Giraldo Palomeque

El área de Gestión Pedagógica y Académica es eje esencial en el proceso de formación de los estudiantes, por lo que enfoca su acción en lograr que estos aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social, profesional y personal.

La misma se refiere a cómo el establecimiento decide y organiza las acciones y recursos de gestión, para asegurar la adecuación, implementación y mejoramiento constante de la oferta curricular y los mecanismos para la apropiación y mejoramiento constante del seguimiento y evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

DISEÑO PEDAGÓGICO

En función de la Búsqueda de la Excelencia ponemos todos los Recursos Necesarios para mejorar tanto Nuestro Plan de Estudios como el Sistema de Evaluación.

PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS

Apostamos por Planes de Área Individualizados Incorporando las TIC .Proponemos Espacios con Las Ferias Agroindustrial y Tecnológica

VISITA DE LA NASA

Se logro que los estudiantes tuvieran la oportunidad de compartir con personal de la NASA sobre temas de astronomía en una visita de estos a la sede.

GIRAS PEDAGOGICAS:

Servicio de transporte con alimentación, ida y vuelta a la ciudad de Pereira para 30 estudiantes y 1 docente, el día 25 de julio de 2019. para asistir al evento "expo universidades y expocamello", en el centro de convenciones expofuturo.

Servicio de transporte con alimentación, seguro contra accidentes, ida y vuelta a la ciudad de Pereira para 27 estudiantes y 1 docente, el día 3 de octubre de 2019; con el fin de asistir al evento de la quinta versión de las feria del libro del eje cafetero 2019, en el centro de convenciones expofuturo.

Servicio de transporte con alimentación, seguro contra accidentes, ida y vuelta a la ciudad de Pereira para 40 estudiantes y 2 docentes, el día 8 de noviembre de 2019; con el fin de asistir al evento "emprende festival"

GESTIÓN DE AULA

Periodicamente Nuestro Equipo se reúne para alimentar Los planes de área, y Comparte con la Comunidad educativa en el Comité de Promoción y Evaluación.



4Ta. Gestión : Comunitaria.

Continuamos con la presentación del informe del **área de gestión comunitaria** a cargo de la docente Olga Lucía Villegas y la Rectora Carmen Rosa Giraldo Palomeque.

La participación y cooperación de la comunidad educativa (familias, miembros de la comunidad y las organizaciones comunitarias), constituyen un factor importante para lograr la calidad en la enseñanza. Esta participación comunitaria en la gestión educativa es concebida como un acto de negociación entre los padres de familia y el cuerpo académico de la escuela, con el fin de tomar decisiones sobre las diferentes necesidades que existen en la institución.

La Gestión de la Comunidad está referida al conjunto de actividades que promueven la participación de los diferentes actores en la toma de decisiones y en las actividades de cada centro y está enfocada a las diferentes relaciones de la Institución Educativa con los Padres de familia, acudientes, personas de la comunidad en general y demás entidades que se relacionan con la Institución Educativa.

ACCESIBILIDAD.

- Atención educativa a grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad.
- Planes de trabajo pedagógico flexibles por medio de los PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables).
- Superar barreras para el aprendizaje.
- Inclusión.

PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD

- Escuelas de familia.
- Feria agroindustrial y tecnológica .
- Bachiller comfamiliar
- Prácticas empresariales.



- Servicio social del estudiantado.

POBLACIÓN:

ESTUDIANTES CON NEE: 11

GRUPOS ÉTNICOS: 54

ESCUELAS DE FAMILIA 3 de 4 – 75%

FERIA AGROINDUSTRIAL Y TECNOLÓGICA OCTUBRE 2019

BACHILLER COMFAMILIAR : EL ESTUDIANTE EDWIN SUAREZ

PRACTICAS SENA: LA DOCENTE LUZ PIEDAD

SERVICIO SOCIAL: ORIENTADO POR LA DOCENTE NHORA CRISTINA OROZCO CON UN TOTAL DE 27 ESTUDIANTES

MEDIA TÉCNICA : JORNADAS COMPLEMENTARIAS CON ESTUDIANTES DE LOS GRADOS 10º Y 11º

JORNADAS COMPLEMENTARIAS CON COMFAMILIAR : GRADOS 4º, 5º Y 8º.

La comunidad apoya la media técnica, la jornada única y el énfasis en inglés (encuesta a grado 8º a 11 del 2019).

Articulación Interinstitucional, SENA, POLICIA.

GOBIERNO ESTUDIANTIL

13 ACCIONES DE 13 = 100%

ASAMBLEAS DE PADRES: 7

REUNIONES COMISIÓN EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN: 8

REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO: 7

ASISTENCIA A REUNIONES PARA ENTREGA DE INFORMES ACADÉMICOS: 4

ASOCIACIÓN PADRES DE FAMILIA: 1 CADA MES.

PREVENCIÓN DE RIESGOS:

- Prevención de riesgos físicos.
- Prevención de riesgos psicosociales.
- Programas de seguridad.

Dentro de las actividades tendientes a la prevención de riesgos se ejecutaron las siguientes acciones.

- Señalización escaleras y andenes.
- Dotación y mantenimiento de extinguidores para cada sede educativa rural y urbana.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS BRIGADAS DE CAPACITACIÓN A DOCENTES : 8

BENEFICIADOS TRANSPORTE ESCOLAR: 114



RESTAURANTE ESCOLAR ALMUERZO SAN CLEMENTE: 304
SEDE MARCO FIDEL SUAREZ: 48
REFRIGERIOS SEDES RURALES: 117

PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Gobierno estudiantil.
- Asamblea de padres.
- Participación de las familias.

Tenemos como aliados varias empresas privadas y entidades del estado los cuales se comprometieron con la institución de la siguiente manera.

La Parroquia: talleres de crecimiento personal y en valores.

Hospital Santa Ana: diferentes brigadas de salud, apoyo psicológico (Mejoramiento del clima escolar.) y atención inmediata a estudiantes.

Comfamiliar: fortalecimiento del área de matemáticas enviándonos un tutor en esta área.

Nutresa: nos está apoyando en el proceso de gestión de calidad. (Mejoramiento del clima escolar, Fortalecimiento del talento humano, Proyección a la comunidad, Acompañamiento en todos los procesos.)

SENA: Articulación estudiantes de la media en el área técnica .

Estudiantes realizando las prácticas agroindustriales en las diferentes cooperativas del Corregimiento.

Participación activa del consejo estudiantil.

Participación en el desfile 13 de mayo.

Seguimiento a egresados.

Asociación de padres de familia, vinculándose con la consecución de algunos recursos tanto en dinero como en especie.

- ✚ Presentación fonomímica “Olvídame y pega la Vuelta”; a cargo de las docentes Estella Agudelo y Beatriz Hernández .

Nuevamente el moderador solicita hacer las preguntas: gestión parte académica.

Pregunta : Porqué no se entregan los kis escolares finalizando el mes de enero siendo este en donde los estudiantes empiezan clases.

Toma la palabra la Secretaria de Gobierno en representación de la alcaldía .

Por temas contractuales los tiempos toman mucho tiempo. Llegando a 45 días hábiles para la licitación de la presente vigencia y por ese motivo se hace tardía la entrega de ellos.

Pregunta: Porqué los estudiantes deben hacer el aseo de los salones.

La rectora explica que el aseo de un lugar que se ocupa y máxime si es una institución educativa debe ser también una actividad formativa que enseñe a los estudiantes a mantener sus espacios de una manera ordenada.



También explica que cuando el departamento asigna los auxiliares de aseo , estos deben hacer una vez por semana un aseo general en los salones.

Pregunta: Cómo mejorar la pérdida de clases cuando faltan docentes o deben estar en talleres u otras actividades.

La rectora informa que ante la ausencia de docentes ha elevado ante la secretaría de Educación varios oficios haciendo saber la situación. Dando como respuesta los estudios de perfiles de los docentes.

Toma la palabra la Sra. Sandra Bermúdez (coordinadora). Se ha tratado una acción mejoradora siempre y cuando las directrices departamentales lo permitan .

También para este año las reuniones con los docentes se programaron los días martes en las horas de la tarde. También aclara que hay muchas situaciones como paros, incapacidades, calamidades domésticas , etc. que son acciones que se salen de las manos.

Pregunta: Qué estrategias están realizando las directivas de la Institución para que la primaria sede San Clemente, tenga equipos de cómputo .

La rectora responde que el año pasado a gestionado ante el la secretaría equipos de cómputo, pudiéndose gestionar 3 equipos específicamente para fortalecer el área de humanidades con unas aplicaciones específicas para que los estudiantes desarrollen unas competencias básicas en idiomas.

Pregunta: Hay unos juegos para los niños en las sede la Palma el cual está muy malo, como hacer para arreglarlo.

Toma la palabra la Secretaria de Gobierno en representación de la Alcaldía . informa que los recursos que llegan al municipio son escasos teniendo en cuenta que el transporte escolar, el pago de servicios públicos y otros gastos inmediatos que generan cada una de las actividades ocupan el 100% de los recursos, propone que las comunidades soliciten las diferentes empresas privadas que nos pueden colaborar con este tipo de peticiones.

Finalmente, se realiza la presentación del informe del **área de gestión directiva** a cargo del docente Luis Alexander Heredia y la Rectora Carmen Rosa Giraldo Palomeque.

La Gestión Directiva con su misión orientadora y promotora del mejoramiento, tiene como ámbito de acción la institución educativa en su conjunto y sus referentes concretos son: la gestión académica, la gestión de comunidad, y la gestión administrativa y financiera. La acción de esta gestión se concreta en la organización, diseño, desarrollo y evaluación de una cultura escolar propia, en el marco de la política educativa vigente. Con el liderazgo de su equipo de gestión, la institución se orienta estratégicamente hacia el cumplimiento de su misión y visión.

Se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado; se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. De esta forma es posible que el rector y su equipo de gestión organicen, desarrollen y evalúen el funcionamiento general de la institución.

HORIZONTE INSTITUCIONAL Y PROCESOS ATENDIDOS

- Divulgación y apropiación del direccionamiento.
- Reconocimiento a nivel departamental en rendición de cuentas y
- gestión de mejoramiento de la cultura de calidad.



ATENCIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DISIMILES O DE DIVERSIDAD CULTURAL

- Formación en el lenguaje de señas.
- Inclusión de niños y niñas con discapacidades auditivas.

GOBIERNO ESCOLAR CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE:

- Consejo Directivo.
- Consejo Académico.
- Comisión de Evaluación y Promoción.
- Comité de convivencia.
- Asamblea de padres y consejo de padres.

GESTIÓN ESTRATEGICA - ¿QUE LOGRAMOS?

- Fortalecimiento del Liderazgo.
- Articulación de planes y proyectos.
- Evaluación de desempeño 100%.

GESTIÓN ESTRATEGICA ¿QUE LOGRAMOS? Docentes destacados por sus habilidades en este campo

- Por su trayectoria como escritora. La docente Luz Mary Arias.
- Manejo de la Herramienta Cloud Labs.: La docente: Sindia Montoya.
- Representó al departamento en Educa-Perú.: el docente Diego Alejandro Ospina

GOBIERNO ESCOLAR

Se llevó a cabo la elección de cada uno de los integrantes en su calidad de estudiantes para que pertenecieran en cada uno de los Consejos pertinentes.

- Consejo Estudiantil.
- Elección de Personero Estudiantil.
- Elección de Representantes de Estudiantes.

CULTURA INSTITUCIONAL

- Consolidación de grupos de trabajos en pro del bienestar institucional.
- Fortalecimiento de medios de comunicación.

CLIMA ESCOLAR

Concurso Risaralda es mi cuento según ordenanza 018 de 2000. 186 producciones, 35 y 3 premiados.

Concurso de la Canción en Inglés. 5 participantes y un segundo lugar en categoría infantil.

Concurso de narrativa y pintura a nivel municipal.

Emprende festival.

Feria Agroindustrial y tecnológica a nivel institucional.



GESTIÓN INSTITUCIONAL

Apoyo al programa educación para adultos.

Inclusión de personas de diferente grupo poblacional y cultural.

PACTO DE CONVIVENCIA

Funcionamiento del comité de convivencia.

Actualización del pacto de convivencia.

Solución a Situaciones : Tipo I, Tipo II y Tipo III.

RELACIONES CON EL ENTORNO

Entrega de la Nueva planta física.

Relaciones Interinstitucionales

SUEÑOS POR ALCANZAR



Cambiar el software educativo.

Fortalecer la planta docente (2 docentes)

Implementación de la emisora escolar.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE
Resolución Aprobatoria Nro. 1331 del 13 de septiembre de 2018
NIT: 891 412 203 - 1 DANE 266318000026



Terminación de la adquisición de dotación para el restaurante escolar.

Terminar el mejoramiento de la infraestructura del restaurante escolar de primaria.

Construcción de la cubierta de la cancha de la sede de secundaria

Adecuación de un aula para el bienestar docente.

Construcción de un sendero peatonal en policarbonato.

Sedes educativas legalmente escrituradas

Modernizar las redes eléctricas de todas las sedes educativas.

Asignación de un psicoorientador.

Reparación de unidades sanitarias de preescolar.