

 	<p style="text-align: center;"><b>DEPARTAMENTO DE RISARALDA</b>  <b>Secretaría de XXXXX</b></p> <p style="text-align: center;"><b>GESTIÓN JURÍDICA</b>  <b>CONTRATACIÓN</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CERTIFICDO DE CONTRATOS</b></p>
Versión: 0	Vigencia: 08-2014

**SECRETARIA DE XXXXX**  
**CERTIFICA:**

Que el (la) Contratista (a) (abogado, economista o **Ingeniero(a)** etc) **(Nombre)**, (del Representante Legal de la persona jurídica (representante legal del consorcio.....) (en caso de Consorcios o Uniones temporales desagregar % de participación con nombre de integrantes), identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **XXXXXX** expedida en **XXXXXX**, y/o NIT No **XXXX (persona jurídica)** ejecutó el siguiente Contrato:

**Contrato N°:** **XXXX**  
**Objeto:** **XXXXX**  
**Valor Inicial del Contrato:** **\$ XXXX**  
**Valor Final del Contrato:** **\$ XXXX**  
**Fecha de Iniciación:** **XXXX**  
**Fecha de Terminación:** **XXXX**  
**Plazo:** **XXXX**  
**Calidad:**  
**Cumplimiento:** (indicar excelente o bueno o regular o insatisfactorio)  
**Evaluación de Proveedores** (**indicar puntaje obtenido**)  
**Otro (especificar cual)**

Los ítems y cantidades recibidas fueron:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADA DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES

**OBSERVACIONES: XXXXX**

Para constancia se firma el día **XX** del mes de **XXXXX** de **XXXX** (año), **se adhieren y anulan estampillas.**

(Nombre)  
 Secretario de **XXXXXX**

Proyectó: (Nombre y firma del Interventor)