SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
Gerencia del Plan de Desarrollo 2012 -2015
"RISARALDA UNIDA INCLUYENTE Y CON RESULTADOS"
Sistema de Planeación

PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO

Version: 5 | Vigencia:06-2012

VIGENCIA:	**2013**	**TRIMESTRE:**			
DEPENDENCIA RESPONSABLE		**PROCESO (SGC)**	**3. Comunicación Publica**		
NÚCLEOS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	**NÚCLEO 4.: MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ORIENTADO A RESULTADOS**				
PROGRAMA	**Prog. 37.: COMUNICACIÓN INCLUYENTE PARA LOS RESULTADOS**				
META DE RESULTADO	**P37MR70: Implementar un plan de comunicaciones de la Administración Departamental para el cuatrienio**	Programado para la vigencia	**50%**	Logro de la vigencia	
SUBPROGRAMA	**SubProg. 37.2.: Comunicación para el posicionamiento institucional**				

METAS(S) DE PRODUCTO	Programado para la vigencia	Logro de la Vigencia
SP372MP190: Generar 2 acciones por año que articulen tanto la comunicación interna como externa para el posicionamiento institucional durante el Cuatrienio	2	

Nombre del Proyecto:	**Fortalecer los procesos de comunicación entre la administración y la comunidad en el departamento de Risaralda**
Código del Proyecto	2012660000048
Meta del Proyecto	Implementar un plan de comunicaciones de la Administración Departamental para el cuatrienio

FUENTES DE FINANCIACIÓN	Rentas Cedidas	Destinación Específica	SGP	Recursos Propios	Recursos del Crédito	Monopolio	Recursos de Capital	Recursos de la Nación	Fondo Nac. de Regalías	Otras Fuentes	TOTAL
Valor Presupuesto (Miles de Pesos)				837,844							**837,844**

PLAN DE ACCIÓN						SEGUIMIENTO					
Meta(s) de la Actividad	No de meta del subprogramal que apunta	Linea Base	Programado para la vigencia	Ponderación (%) Importancia	Recursos Asignados a la Meta (miles $)	Logro de la Vigencia	% Avance	Recursos Ejecutados	% Ejecución	Población Beneficiada	Municipio Beneficiado
ELABORAR 1800 BOLETINES DE PRENSA	SP372MP190:	1800 Boletines	1,800	10%	27,600	0	0%	0	0%	0	
REALIZAR EN UN 100% EL REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS ACTOS, ACCIONES Y GESTIONES DE LA	SP372MP190:	95% del registro fotgráfico	100%	7%	27,600	0	0%	0	0%	0	
APOYAR EN UN 100% LOS PROCESOS COMUNICATIVOS QUE SE REALIZAN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y	SP372MP190:	95% delos procesos comunicativos	100%	6%	24,200	0	0%	0	0%	0	
APOYAR EN UN 100% LOS MECANISMOS DE COMUNICACIÓN INTERNA DE LA ADMINISTRACIÓN	SP372MP190:	95% de los mecanismos dde comunicación interna	100%	12%	75,900	0	0%	0	0%	0	
REALIZAR UN SONDEO DE OPINIÓN PARA MEDIR LA PERCEPCIÓN DE LA COMUNIDAD FRENTE A LA	SP372MP190:	0	1	10%	30,000	0	0%	0	0%	0	
ELABORAR 15 CAMPAÑAS COMUNICATIVAS ALUSIVAS A LOS ACTOS DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL. GESTIÓN DEL	SP372MP190:	15 campañas elaboradas	15	7%	50,000	0	0%	0	0%	0	
ELABORAR EL 100% DE LAS CAMPAÑAS COMUNICATIVAS REQUIRIDAS POR LA ADMINISTRACION	SP372MP190:	95% de las campañas comunicativ as	15	7%	44,100	0	0%	0	0%	0	
DIVULGAR Y PROMOCIONAR EN UN 100% LAS CAMPAÑAS COMUNICATIVAS Y ACTOS DE GOBIERNO	SP372MP190:	Divulgación del 100% de las campañas	100%	18%	279,866	0	0%	0	0%	0	
REALIZAR DIEZ EVENTOS DE INFORMACIÓN PARA LA COMUNIDAD SOBRE EL QUEHACER INSTITUCIONAL	SP372MP190:	10 eventos	10	13%	100,000	0	0%	0	0%	0	
APOYAR ADMINISTRATIVAMENTE LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN	SP372MP190:	1	1	5%	28,000	0	0%	0	0%	0	
ADQUIRIR 1 SOFTWARE Y 1 HARDWARE PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE COMUNICACIONES	SP372MP190:	0	100%	4%	20,000	0	0%	0	0%	0	
			0%		0	0	0%	0	0%	0	
			0%		0	0	0%	0	0%	0	
TOTAL				**100%**	**707,266**			**0**		**0**	
% EFICIENCIA	**0%**		**% EFICACIA**		**0%**		**% EFECTIVIDAD**			**0.00%**	

Firma del Coordinador del Proyecto

Vo. Bo. Secretario de Despacho